

1 ATA DA 11ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA DIRETORIA DO COMITÊ DA BACIA DA  
2 REGIÃO HIDROGRÁFICA DO MÉDIO PARAÍBA DO SUL – CBH-MPS DO ANO DE DOIS MIL  
3 E DEZENOVE, realizada no dia 11 de junho de 2019, às 18:00h em Teresópolis, com a  
4 presença de 06 (seis) membros da Diretoria do Comitê (conforme relação de presença no final  
5 desta ata) com a seguinte Ordem do dia: **1. Abertura; 2. Aprovação da ata da 60ª Reunião**  
6 **Ordinária de Diretoria; 3. Consolidação do Plano de Comunicação do CBH-MPS; 4.**  
7 **Solicitação de Apoio Financeiro ICMBio; 5. Plano de Bacia (criação do GT); 6.**  
8 **Informações sobre o programa de conservação e recuperação de bacias hidrográficas; 7.**  
9 **Melhorias no SIGA; 8. Assuntos Gerais; 9. Encerramento. 1. Abertura;** A reunião foi aberta  
10 pelo Sr. José Arimathéa (IFRJ-Pinheiral), presidente do CBHMPS, que saudou a todos e  
11 alertou para a questão do espaço que estava reservado por apenas mais uma hora. **2.**  
12 **Aprovação da ata da 60ª Reunião Ordinária de Diretoria;** A ata foi aprovada sem leitura,  
13 todos receberam por email e tiveram a oportunidade de fazer suas contribuições; **3.**  
14 **Consolidação do Plano de Comunicação do CBH-MPS;** Em relação a esta matéria Flávia  
15 (INB) falou sobre a questão da formação de um grupo de acompanhamento desta atividade  
16 que está previsto no Plano, alertou sobre a dificuldade que os membros tem em estender suas  
17 participações e também da questão profissional para este acompanhamento, lembrando as  
18 colocações da especialista em comunicação Monique (AGEVAP) que fez a verificação do  
19 documento e considerou que os integrantes do grupo deveriam ser profissionais da área de  
20 comunicação. Flávia (INB) propôs que este acompanhamento fosse realizado pela Câmara  
21 Técnica e pela Diretoria. Todos concordaram. Flávia (INB) levantou ainda a questão da  
22 pertinência da inserção de aplicativos para celular dentro do Plano de Comunicação uma vez  
23 que esta seria uma atividade mais voltada para a Tecnologia da Informação. Em função do  
24 debate a especialista em comunicação Monique (AGEVAP) foi convidada a dar sua percepção  
25 sobre o assunto, ela disse que com a oferta de aplicativos existentes e o espaço disponível nos  
26 celulares o aplicativo seria mais procurado depois de um trabalho intenso de comunicação que  
27 captasse público para isto. Todos concordaram que os aplicativos constantes na minuta do  
28 Plano seriam tratados como projetos individualizados do CBHMPS e não dentro do Plano de  
29 Comunicação. Foi solicitada a inserção em considerações finais do Plano de Comunicação a  
30 validade do mesmo, sendo válido por no máximo 2 anos, podendo ser revisto a qualquer  
31 momento, sempre que necessário. **4. Solicitação de Apoio Financeiro ICMBio;** O Sr.  
32 Arimathéa (IFRJ-Pinheiral) disse que o ICMBio, que atua na UC da Cicuta solicitou apoio para  
33 a realização de um evento em prol desta UC. Foi considerado o fato de que esta instituição não  
34 possui acento no CBHMPS de forma que não alcançou o número de pontos necessários para  
35 receber apoio, de acordo com a resolução que rege esta atividade. Entretanto, pelo fato dela já  
36 ter se engajado no processo de participação do CBHMPS estando na espera da próxima  
37 Assembleia Ordinária para tomar posse de seu acento e em função da inequívoca importância



38 desta UC para a preservação da Mata Atlântica na região esta situação deveria ser  
39 reconsiderada. Após amplo debate, todos concordaram por conceder parte do apoio solicitado.  
40 Foi aprovada a concessão de 2 faixas, 1 banner e 50 cartazes A3. **5. Plano de Bacia (criação**  
41 **do GT);** O Sr. Leonardo Guedes (AGEVAP) apresentou a matéria dizendo que o CEIVAP  
42 contratou uma empresa que irá elaborar o Plano de Bacia para a região do CBHMPS e que  
43 para tanto seria necessário que o CBHMPS institísse um GT de acompanhamento desta  
44 atividade para que se garanta o processo participativo na elaboração deste Plano. Após ampla  
45 discussão todos decidiram que o GT seria instituído na próxima Assembleia Ordinária de forma  
46 a garantir a oportunidade para todos interessados participarem deste importante processo. Foi  
47 acordado ainda que o GT tivesse participação de todos os segmentos, sendo instituído por  
48 cinco membros titulares e cinco membros suplentes devendo todos ser indicados na plenária  
49 independente do suplente regimental de cada membro. **6. Informações sobre o programa de**  
50 **conservação e recuperação de bacias hidrográficas;** A Sra. Vera (NVNV) falou sobre a  
51 questão. Disse que o CEIVAP estava em processo de elaboração deste programa que prevê a  
52 remodelagem do PSA e a inclusão de outras atividades de restauração ambiental. O trabalho  
53 estava sendo conduzido pelo GT Mananciais do CEIVAP e que seus membros gostariam de  
54 apresentar esta proposta para os comitês afluentes com a intenção de informar e trocar ideias  
55 e saberes sobre a questão da recuperação ambiental da bacia, e também apresentar as novas  
56 diretrizes que foram desenhadas para o PSA tais como, o projeto Fomento e Recuperação de  
57 Áreas Degradadas. Flávia (INB) perguntou se a apresentação seria na Diretoria, Câmara  
58 Técnica ou Assembleia. Arimathéa (IFRJ-Pinheiral) disse que a apresentação poderia  
59 acontecer na Plenária. Todos concordaram. Vera disse que poderia apresentar na plenária a  
60 título de informação, mas que este assunto deveria passar por uma reunião conjunta (Diretoria  
61 e CT) para a definição das áreas prioritárias. **7. Melhorias no SIGA;** O Sr. Leonardo Guedes  
62 (AGEVAP) disse que o contrato do Siga estava finalizando e que o projeto estava em fase de  
63 recontratação para que o serviço continuasse a ser prestado. Disse que estavam previstas  
64 algumas melhorias com um "zoom" em cada Região Hidrográfica e que para tanto seria  
65 necessário um aporte de R\$120.000,00 para cada comitê. Arimathéa (IFRJ-Pinheiral) disse que  
66 o valor solicitado estava acima das condições que o CBHMPS possui e perguntou se foi  
67 disponibilizada uma avaliação da atividade. A Sra. Vera (NVNV) disse que também achou  
68 muito caro. Arimathéa (IFRJ-Pinheiral) falou que o CBHMPS possuía uma previsão  
69 orçamentária de R\$ 1.600.000,00 e que o valor solicitado significava 10% do orçamento. Vera  
70 (NVNV) propôs uma contribuição de R\$20.000,00 saindo da linha Monitoramento. Arimathéa  
71 (IFRJ-Pinheiral) propôs R\$30.000,00 que significava 25% do valor solicitado. Vera (NVNV)  
72 retirou sua proposta. Todos concordaram com a proposta do Arimathéa (IFRJ-Pinheiral).  
73 Entretanto, ao final da reunião Arimathéa (IFRJ-Pinheiral) voltou a esta matéria e propôs que a  
74 contribuição financeira do CBHMPS para o contrato do SIGA fosse retirado do valor financeiro

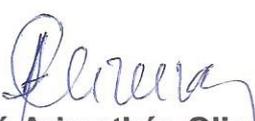


75 que o Comitê Guandu repassa ao Comitê CEIVAP em função do volume de água transposto do  
76 Rio Paraíba para o Rio Guandu, uma vez que este valor deve, por resolução, ser aplicado em  
77 projetos para a região do estado do Rio de Janeiro. Todos concordaram. Foi definido que a  
78 secretaria executiva enviará carta ao CEIVAP com esta solicitação. **8. Assuntos Gerais;** 1)  
79 Leonardo (AGEVAP) falou do edital de saneamento que estava tramitando em aberto e que  
80 alguns municípios solicitaram uma prorrogação de prazo para que pudessem providenciar suas  
81 documentações. Todos concordaram com a prorrogação por mais trinta dias ficando  
82 estabelecido que o prazo seria prorrogado até o dia 15 de julho. Vera (NVNV) propôs que o  
83 prazo fosse prorrogado até o dia 30 de julho. Todos concordaram. 2) Vera (NVNV) informou  
84 que o CBHMPS apresentou uma proposta de 'case' sobre o papel do FFCBH na recuperação  
85 dos recursos arrestados – GT-FUNDRHI a ser apresentado no ENCOB e que a mesma foi  
86 aprovada em uma etapa preliminar no Fórum Nacional. Disse que a proposta apresentada  
87 deveria ser mostrada em uma apresentação de 15 minutos no ENCOB de 2019. O tema do  
88 trabalho tratava do arresto acontecido no estado do Rio de Janeiro. Disse ainda que haveria  
89 um pré ENCOB em agosto no Maranhão, ocasião em que o trabalho deveria ser apresentado  
90 também. 3) Roberta (AGEVAP) informou que a instituição Vale Verdejante solicitou um banner  
91 para o CBHMPS para compor uma área onde aconteceria um projeto de Educação Ambiental a  
92 ideia seria divulgar o Comitê. Todos aprovaram o fornecimento do banner. 4) Arimathéa (IFRJ-  
93 Pinheiral) informou que esteve presente em uma reunião em dezembro de 2018 em Brasília  
94 que tratou do balanço do Projeto Revitalização de Bacia Hidrográfica disse que no encontro foi  
95 apresentado o fechamento deste projeto e os resultados que foram alcançados e que fora  
96 convidado a participar do relançamento deste projeto que seguia no atual Governo Federal.  
97 Comunicou que a Gestão dos Recursos Hídricos não estava mais lotada no Ministério do Meio  
98 Ambiente e sim no Ministério de Desenvolvimento Regional e que isto, em sua avaliação, não  
99 foi tão ruim em função da boa receptividade do atual ministro teve para com a implantação  
100 deste Programa. 5) Vera (NVNV) comunicou que o 4º Simpósio Água Boa este ano (2019) iria  
101 acontecer em parceria com a UFF e que foi agendada uma reunião para o dia 01 de agosto e  
102 que o processo de organização estava andando com estimativa de lançamento para 19 de  
103 agosto. A Sra Edna (PM Quatis) sugeriu convidar a Vale Verdejante a apresentar o projeto de  
104 Educação Ambiental que possui um espaço itinerante (caminhão) no Simpósio Água Boa.  
105 Todos concordaram com a proposta. 5) Vera (NVNV) comunicou que ela e a colega Carin  
106 (UERJ) foram convidadas a participar da organização do 9º Fórum Mundial da Água em Dakar  
107 no Senegal e que a primeira reunião iria acontecer nos dias 20 e 21 de julho em Dakar. Vera  
108 (NVNV) propôs que o comitê participasse, da organização, mas, não de todas as reuniões.  
109 Márcia (SAEE-VR) disse que concordava com a participação. Flávia (INB) propôs que esta  
110 questão fosse levada para a Assembleia Ordinária e que fosse decidida pela Plenária, a  
111 exemplo do que aconteceu em 2018 quando o Arimathéa (IFRJ-Pinheiral) solicitou uma



participação do CBHMPS em parceria com a França e que teria incluída uma viagem internacional para a França. Disse ainda que Vera (NVNV) deveria encaminhar uma proposta com as viagens pretendidas, justificativas e respectivos custos para ser apresentada e discutida na Plenária. Todos concordaram. Vera falou de enviar e-mail à organização agradecendo o convite, manifestar o interesse do Comitê e informar a dificuldade de participação devido aos custos. Solicitando ainda, a agenda das reuniões e devidos locais para levantamento das estimativas de custos. **9. Encerramento.** Não havendo mais nada a tratar a reunião foi encerrada pelo Presidente do CBH-MPS, José Arimathéa Oliveira, tendo a presente ata sido lavrada por mim Flávia Cristina de Almeida Cordovil Pires, Secretária do CBHMPS, e depois de aprovada por todos os membros diretores, foi assinada pelo presidente deste CBHMPS.

Teresópolis, 11 de junho de 2019.



**José Arimathéa Oliveira**  
**Presidente**

**Encaminhamentos:** 1. Consolidar o Plano de Comunicação de acordo com o solicitado. 2. Providenciar os itens de apoio ao ICM Bio aprovados na reunião. 3. Enviar carta ao CEIVAP solicitando custeio das melhorias do projeto SIGA.

**Lista de Presença:**

**Membros representantes do Poder Público:** Edna Andrade de Azevedo (P.M Quatis) e Daniela Vidal Vasconcelos (INEA)

**Membros representantes dos Usuários:** Marcia Cinira Neves (SAAE-VR) e Flávia Cristina de Almeida Cordovil Pires (INB)

**Membros representantes da Sociedade Civil:** Vera Lúcia Teixeira (NVNV) e José Arimathéa Oliveira (IFRJ-Pinheiral)

**Lista de Presença de Convidados:** - Roberta Abreu (AGEVAP-UD1); Paulo Eugênio (AGEVAP-UD1) e Leonardo Guedes (AGEVAP-UD1); Monique Soares (AGEVAP sede)