

1 ATA DA 46ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA TÉCNICA PERMANENTE DE
2 INSTRUMENTOS DE GESTÃO E LEGAL DO COMITÊ DA BACIA DA REGIÃO
3 HIDROGRÁFICA MÉDIO PARAÍBA DO SUL - CBH-MPS DO ANO DE DOIS MIL
4 E VINTE, realizada no dia 24 de julho de 2020, (sexta-feira) com o início às
5 14:00h e término às 16:00h por vídeoconferência, com a seguinte ordem do dia:
6 **1. Abertura; 2. Leitura do expediente (correspondência recebida,**
7 **justificações de ausências e síntese de propostas encaminhadas até o**
8 **início da sessão); 3. Aprovação da pauta; 4. Aprovação das atas da 45ª**
9 **Reunião Ordinária e 8ª Reunião Extraordinária da Câmara Técnica; 5.**
10 **Discussão sobre o coeficiente da fórmula de cobrança; 6. Levantamento de**
11 **informações sobre monitoramento; 7. Comunicações e avisos; 8. Carta**
12 **Carin - Participação em Editais; 9. Encerramento. Item 1. Abertura;** O Sr.
13 Leonardo Guedes iniciou a reunião após a segunda chamada, às 14:20h,
14 saudando a presença de todos. **Item 2. Leitura do expediente**
15 **(correspondência recebida, justificações de ausências e síntese de**
16 **propostas encaminhadas até o início da sessão);** Após a leitura do
17 expediente, foi realizado a foto dos presentes na reunião. **Item 3. Aprovação da**
18 **pauta;** Posteriormente a leitura dos itens de pauta, Leonardo informou que a
19 Sra. Carin Muhlen sugeriu a inserção de mais um item, com o tema de sua carta
20 referente a participação editais. De acordo com a votação da Câmara Técnica,
21 a pauta foi aprovada. **Item 4. Aprovação das atas da 45ª Reunião Ordinária e**
22 **8ª Reunião Extraordinária da Câmara Técnica;** As atas foram encaminhadas
23 com antecedência e não houveram contribuições. Após a confirmação, a mesma
24 foi aprovada. **Item 5. Discussão sobre o coeficiente da fórmula de cobrança;**
25 Leonardo fez a apresentação da formula de cobrança. Explicou como foi
26 elaborado essas formulas dos coeficientes e reajustes elaborado pelo grupo de
27 cobrança e afins, que foi apresentado anteriormente a diretoria que sugeriu que
28 a Câmara Técnica analisasse e trabalhasse nesses coeficientes a fim de ter a
29 princípio, uma fórmula ideal onde poderá ser aperfeiçoada ao longo do tempo.
30 Logo após essas análises, as fórmulas serão apresentadas ao órgão gestor
31 (INEA) para saber o que poderá ser operacionalizado, posteriormente, terão as
32 oficinas com a participação principal do Setor Usuário para debater sobre a
33 fórmula e após isso, ser aprovado e apresentado em reunião Plenária. O Sr.
34 Carlos Simões sugeriu que essas análises fossem feitas presencialmente por ser

35 um tema mais extenso. Leonardo concordou, mas sugeriu que fosse em primeiro
36 momento, adiantado o que pudesse ser resolvido remotamente neste momento
37 de pandemia. Após toda discussão e apresentação sobre o coeficiente, foi
38 definido que será conversado entre o INEA quais assuntos dos coeficientes que
39 serão operacionalizados. Logo após, voltar essa discussão com a Câmara
40 Técnica. **Item 6. Levantamento de informações sobre monitoramento;** O Sr.
41 Leonardo apresentou o projeto de monitoramento que tem como objetivo avaliar
42 as tendências da bacia, assim enriquecendo o Sistema de Informação e
43 auxiliando na implementação dos instrumentos de gestão. A Sra. Carin Muhlen
44 sugeriu que fosse elaborado uma lista de priorização de 30 pontos de áreas
45 críticas para que começasse as coletas e depois definir os planos através dos
46 diagnósticos. O Sr. Leonardo sugeriu que fosse melhor a indicação de trechos
47 pois a indicação de pontos depende de visitas em campo, para identificar a
48 logística. Após a discussão do grupo, foi definido como ponto de partida que seja
49 verificado os conflitos apontados no Plano de Bacia e verificar os trechos que
50 foram indicados em estresse no quesito DBO do diagnóstico. Foi sugerido
51 também trabalhar a possibilidade de levar alguns alunos nessas visitas
52 técnicas/coletas. **Item 7. Comunicações e avisos;** Não havendo nenhum aviso,
53 foi dado prosseguimento a reunião para próxima pauta. **Item 8. Carta Carin -**
54 **Participação em Editais;** Leonardo fez a leitura da carta da Sra. Carin Muhlen
55 onde foi comunicado o afastamento da mesma nas atividades de Câmara
56 Técnica por tempo indeterminado, até que as “definições” do Comitê Médio
57 Paraíba do Sul volte a ser compatível com as atividades acadêmicas. **item 9.**
58 **Encerramento;** Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada pela Sra.
59 Carin Von Muhlen, tendo a presente ata sido lavrada por mim, Yasmin da Silva
60 Temóteo, Estagiária Administrativa e, depois de aprovada, foi assinada pela sub
61 coordenadora.

62

63

Volta Redonda, 24 de julho de 2020

64

(Ata aprovada na reunião do dia 22/10/2020. Será assinada após a pandemia.)

65

Carin Von Muhlen

66

Sub Coordenadora

67

68 **Encaminhamentos: Item 6.** Definir 30 pontos que são considerados os mais
69 críticos como prioridade e quais são os conflitos para início do diagnóstico
70 (Conflitos do Plano de Bacias; trechos que foram modelados e estressados em
71 DBO)

72 **Lista de Presença:**

73

74 **Membros representantes do Poder Públicos:** Guilherme Silva Guedes (P.M.
75 Rio das Flores)

76 **Membros representantes dos Usuários:** Antônio Carlos Simões (CSN)

77 **Membros representantes da Sociedade Civil:** Carin Von Muhlen (UERJ),
78 André Luiz Moreira (UBM)

79 **Ausência Justificada:** Dulcinea Nelson – OAB

80 **Lista de presença de convidados: –**

81 **Lista de presença de equipe:** Leonardo Guedes Barbosa e Yasmin da Silva
82 Temóteo.

83

84