

1 ATA DA 37ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CBH – MÉDIO PARAÍBA DO SUL,  
2 realizada no dia 17 de fevereiro de 2020 (segunda-feira) com início às 9:30h e término às  
3 17:00h no Campus Nilo Peçanha/Pinheiral do Instituto Federal do Rio de Janeiro - IFRJ,  
4 Rua José Breves, 550 - Centro - Pinheiral, com a seguinte ordem do dia: 1. **Abertura**; 2.  
5 **Aprovação da pauta**; 3. **Aprovação da ata da 36ª Reunião Plenária Ordinária**; 4.  
6 **Apresentação do relatório das atividades desenvolvidas em 2019**; 5. **Aprovação do**  
7 **planejamento das atividades do Comitê 2020**; 6. **Fórum do poder público para indicação**  
8 **de membro para a diretoria**; 7. **Fórum do usuário para indicação de membro para a CT**; 8.  
9 **Vaga para GT Educação Ambiental**; 9. **Clipping do Comitê**; 10. **Indicação do Membro**  
10 **Relator do CBH-MPS/CEIVAP para o Plano de Comunicação**; 11. **Lançamento dos Editais**  
11 **(PRO PESQUISA e PRO FORMAÇÃO)**; 12. **Proposta de Monitoramento**; 13. **Assinatura dos**  
12 **Acordos (Cílios do Paraíba e SES)**; 14. **Informe do Comitê sobre os editais em**  
13 **andamento**; 15. **Informe sobre o andamento das atividades: a) Câmara Técnica; b) GT**  
14 **Educação Ambiental; c) GT Plano de Bacia; d) GT Acompanhamento do Contrato de**  
15 **Gestão; e) GT Cobrança; f) GT Assuntos Legislativos**. 16. **Seminário da empresa Perfil –**  
16 **“Apresentação dos produtos do Plano de Bacia”**; 17. **Definição dos membros que**  
17 **representarão o Comitê no ECOB e ENCOB**; 18. **Assuntos Gerais**; 19. **Encerramento**.

18 **Item 1. Abertura**; O Presidente do Comitê, Sr. José Arimathéa Oliveira deu início à reunião  
19 dando as boas vindas e agradecendo a presença de todos. **2. Aprovação da pauta**; Arimathéa  
20 solicitou aos presentes mobilidade de ordem da pauta considerando que havia sido combinado  
21 com os prefeitos que assinariam os acordos 10h. E que gostaria de apresentar as ações do  
22 comitê enquanto eles estivessem lá. Todos concordaram. **3. Aprovação da ata da 36ª Reunião**  
23 **Plenária Ordinária**; Arimathéa explicou a todos que os membros recebem a ata por e-mail  
24 com a oportunidade de ler e fazer considerações. Dito isso colocou a ata para aprovação e a  
25 mesma foi aprovada por unanimidade. **4. Apresentação do relatório das atividades**  
26 **desenvolvidas em 2019**; Arimathéa apresentou o Relatório de atividades do comitê no ano  
27 anterior, a prestação de contas e o planejamento das ações para 2020. Todos manifestaram  
28 concordância. **5. Aprovação do planejamento das atividades do Comitê 2020**; Item  
29 discutido e aprovado no item 5. **6. Fórum do poder público para indicação de membro para**  
30 **a diretoria**; Os membros do poder público se reuniram e ficou definido o Sr. Vinícius Azevedo  
31 (P.M. Barra Mansa) para compor a vaga na Diretoria. **7. Fórum do usuário para indicação de**  
32 **membro para a CT**; Os membros dos usuários se reuniram e ficou definido o Sr. Thiago  
33 Guedes de Freitas (Água das Agulhas Negras) para compor a vaga na Câmara Técnica. **8.**  
34 **Vaga para GT Educação Ambiental**; Ficou definido que os membros que integrarão o GT  
35 serão: Denise Thomé da Silva (Vale Verdejante), Ive Muzitano (FIPERJ) e Vera Martins  
36 (ACAMPAR/RJ). **9. Clipping do Comitê**; Este item não foi tratado. **10. Indicação do Membro**  
37 **Relator do CBH-MPS/CEIVAP para o Plano de Comunicação**; O Plano de Comunicação do

38 Comitê Médio Paraíba do Sul prevê a figura de um representante relator para integrar as ações  
39 de comunicação do CBH MPS com o CEIVAP. Foi indicada e aprovada a Sra. Vera Lúcia  
40 Teixeira. **11. Lançamento dos Editais (PROPESQUISA e PROFORMAÇÃO);** Os Srs.  
41 Arimathéa e Leonardo fizeram a apresentação e lançamento das inscrições dos editais  
42 PROPESQUISA e PROFORMAÇÃO. **12. Proposta de Monitoramento;** O Sr. José Arimathéa  
43 Oliveira apresentou a proposta de monitoramento a ser executada pelo comitê e a mesma foi  
44 aprovada. **13. Assinatura dos Acordos (Cílios do Paraíba e SES);** Os municípios de Itatiaia e  
45 Quatis foram contemplados no edital a receberem o projeto Cílios do Paraíba. O município de  
46 Barra Mansa assinou protocolo de intenção a executar o mesmo projeto. E os municípios de  
47 Itatiaia e Volta Redonda receberão o projeto de sistema de esgotamento sanitário. Na ocasião,  
48 estiveram presentes representando os municípios na assinatura dos acordos de cooperação  
49 técnica o Sra. Maria de Fátima Lima da Silva (vice-prefeita de Barra Mansa), o Sr. Bruno de  
50 Souza (Prefeito de Quatis), Sr. Sebastião Mantovani (Vice-prefeito de Itatiaia). Volta Redonda  
51 não enviou representante. **14. Informe do Comitê sobre os editais em andamento;** Leonardo  
52 informou que só tem um edital aberto, o de apoio a projetos de Educação Ambiental, que as  
53 inscrições vão até dia 02/03/20 e que ainda não foi recebido nenhum projeto. **15. Informe**  
54 **sobre o andamento das atividades:** **a) Câmara Técnica;** Dulcinéa informou que a Câmara  
55 Técnica ainda não se reuniu em 2020, e que está prevista uma reunião conjunta com a  
56 diretoria para alinhar o planejamento das ações do Plano de Comunicação aprovado pelo  
57 Comitê. E que a demanda da CT é discutir sobre o projeto de monitoramento, o que será  
58 inserido como pauta das próximas reuniões. **b) GT Educação Ambiental;** O grupo finalizou a  
59 elaboração do questionário e enviou às instituições para realizar um diagnóstico das ações de  
60 educação ambiental na região e na próxima etapa o Grupo vai elaborar diretrizes para o  
61 Programa de Educação Ambiental do Comitê. **c) GT Plano de Bacia;** Carin informou que o GT  
62 foi composto no final de 2019, mas que ela já vinha acompanhando a elaboração do plano do  
63 rio Paraíba do Sul há 2 anos. E que o grupo vai se dedicar a realizar as análises e  
64 acompanhamento da elaboração do Plano do Médio Paraíba do Sul. E que este é o documento  
65 mais importante do comitê e que precisa da dedicação de todos para que o documento reflita  
66 as necessidades da bacia e oriente as ações a serem realizadas. **d) GT Acompanhamento do**  
67 **Contrato de Gestão;** Geovane informou que não houve nenhuma atualização desde a última  
68 plenária, tendo em vista que ainda não teve nenhuma reunião e atividade desenvolvida em  
69 2020. **e) GT Cobrança;** Vera informou que o Grupo foi formado no final de 2019 para fazer um  
70 levantamento dos usuários e estudar os mecanismos de cobrança para alterar a cobrança na  
71 RH III. Disse que o CEIVAP contratou uma empresa para fazer estudo sobre mecanismos de  
72 cobrança. O GT tem reunião agendada para início de março. **f) GT Assuntos Legislativos.**  
73 Vera informou que esse GT ainda não se reuniu. Disse que a PEC 31/19 aprovada vai impactar  
74 a gestão dos recursos hídricos e disse que os deputados não conhecem a gestão. **16.**

75 **Seminário da empresa Profil – “Apresentação dos produtos do Plano de Bacia”;** A  
76 empresa Profil fez apresentação do produto desenvolvido e os presentes fizeram as  
77 considerações e complementações. Foram solicitadas correções e inserções de informações. A  
78 empresa ficou de atualizar e enviar ao comitê para conferência. **17. Definição dos membros**  
79 **que representarão o Comitê no ECOB e ENCOB;** Para o ECOB ficou definido que vai a  
80 diretoria e e 3 membros de cada segmento da plenária. Os membros do comitê que forem de  
81 Itatiaia, Resende, Quatis e Porto Real receberão uma ajuda de custo no valor de R\$ 75,00 por  
82 dia de participação no evento. Como muitos foram embora a secretaria executiva ficou de  
83 enviar e-mail a todos os membros para ver interesse em participação. Os membros que  
84 representarão o comitê no ENCOB serão definidos na próxima plenária. **18. Assuntos Gerais;**  
85 **19. Encerramento.** Não havendo mais nada a tratar, a Sra. Vera agradeceu a presença de  
86 todos e o comprometimento com as reuniões do comitê. Agradeceu o anfitrião pelo  
87 acolhimento e coffe-break. Desejou um bom final de ano a todos e ressaltou que o comitê só  
88 consegue evoluir com a colaboração dos membros. A Sra. Márcia reforçou o pedido de  
89 preenchimento do formulário de avaliação e entrega do mesmo à equipe do comitê. Após os  
90 agradecimentos a reunião foi encerrada pela Vice-Presidente do Comitê da Bacia da Região  
91 Hidrográfica do Médio Paraíba do Sul, tendo a presente ata sido lavrada por mim, Roberta  
92 Abreu e, depois de aprovada, foi assinada pela Sra. Vera Lúcia Teixeira.

93  
94 Pinheiral, 17 de fevereiro de 2020.  
95



96 **Vera Lúcia Teixeira**

97 Vice-Presidente  
98  
99

100 **Encaminhamentos:** 1. Enviar e-mail a todos os membros para ver interesse de participação no  
101 ECOB e solicitando indicação dos representantes de cada segmento.  
102

103 **Lista de Presença:**

104 **Membros representantes do Poder Público:** Vinicius Azevedo e Douglas Muniz (P. M. Barra  
105 Mansa); Guilherme Guedes (P. M. Rio das Flores); Joaquim Valim ( P. M. Volta Redonda);  
106 Édna Andrade de Azevedo (P. M. Quatis); Geovane Alves de Andrade (P. M. Porto Real);  
107 Fábio Nogueira (P. M. Pinheiral); Dolvani Barbosa (P. M. Três Rios); Tailara Lucas (P. M. Três  
108 Rios); Ive Muzitano (FIPERJ) Sandro Leonardo alves (ICMBio); e Valter Lúcio da Silva (P. M.  
109 Itatiaia).

110 **Membros representantes dos Usuários:** Thiago Guedes (Água das Agulhas Negras); Rinaldo  
111 José da Silva Rocha (LIGHT S/A); Ricardo Augusto Teixeira Costa (SAAE – Barra Mansa);  
112 Márcia Cinira Neves (SAAE-Volta Redonda).

113  
114 **Membros representantes da Sociedade Civil:** Mário Porto dos Santos (APEDEMA-RJ);  
115 Denise Thomé (Vale Verdejante); Adriana de Vasconcelos (SEPE-RJ); José Arimathéa Oliveira  
116 (IFRJ); Dulcinea Peixoto Nelson (OAB – Quarta Subseção); Vera Lúcia Teixeira (O Nosso Vale.  
117 A Nossa Vida!); Vera de Fátima Martins (ACAMPAR-RJ); Carin von Mühlen (UERJ); Nilza  
118 Magalhães Macário (AEDB).

119  
120 **Ausência justificada:** Wilson Moura (P.M. Resende) e Maria Elizabete Costa (CEDAE).

121  
122 **Convidados:** Lista de presença anexa.

123  
124 **Equipe da Secretaria Executiva do Comitê:** Roberta Abreu (CBH-MPS/AGEVAP), Leonardo  
125 Guedes Barbosa (CBH-MPS/AGEVAP), Yasmin da Silva Temóteo (CBH-MPS/AGEVAP),  
126 Guilherme Calvelli (CBH-MPS/AGEVAP), Raissa Guedes (CBHs/AGEVAP) e Monique Soares  
127 (CBHs/AGEVAP).