

1 ATA DA 41ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CBH- MÉDIO PARAÍBA DO
2 SUL, realizada no dia 22 de fevereiro de 2021 (segunda-feira) com início às
3 14:00 e término às 17:50 por videoconferência, com a seguinte ordem do dia: **1.**
4 **Abertura; 2. Aprovação da pauta; 3. Aprovação da ata da 40ª Reunião**
5 **Plenária Ordinária; 4. Apresentação do Projeto Hungria; 5. Apresentação**
6 **do relatório das atividades desenvolvidas em 2020; 6. Aprovação do**
7 **planejamento das atividades do Comitê 2021; 7. Fórum do poder público e**
8 **usuário para indicação de membro para a diretoria; 8. Fórum da sociedade**
9 **civil para indicação de membro para a CT; 9. Apresentação do Relatório do**
10 **Diagnóstico da Educação Ambiental pelo GT; 10. Avaliação da proposta de**
11 **criação da Câmara Técnica Permanente de Educação Ambiental; 11.**
12 **Informe do Comitê sobre os projetos e editais em andamento; 12. Informe**
13 **sobre o andamento das atividades: A) FFCBH; B) Câmara Técnica; C) GT**
14 **Plano de Bacia; D) GT Acompanhamento do Contrato de Gestão; E) GT**
15 **Cobrança; 13. Assuntos Gerais; 14. Encerramento; Item 1. Abertura;** O
16 presidente do CBH-MPS, Sr. José Arimathéa Oliveira (IFRJ) deu início a reunião
17 às 14:00h, na segunda convocação, com quinze representantes presentes para
18 fins de quórum. Deu boas-vindas aos presentes e reforçou as regras da
19 videoconferência. **Item 2. Aprovação da pauta;** Após a leitura da pauta, a
20 mesma foi aprovada pelos membros presentes na reunião. **Item 3. Aprovação**
21 **da ata da 40ª Reunião Plenária Ordinária;** A Sra. Carin Muhlen (UERJ)
22 informou sobre a grafia dos nomes e sobrenomes da referida ata e pediu para
23 fazer uma revisão dos mesmos. Não havendo mais manifestações contrárias, foi
24 aberta a votação no chat e a ata foi aprovada. **4. Apresentação do projeto**
25 **Hungria;** A Sra. Carin Mühlen (UERJ) introduziu como foi a interação e a
26 integração de parceria com o projeto da Hungria e logo em seguida passou a
27 palavra para a Nóra Huszti (Hungria) começar a apresentação do projeto. No
28 primeiro momento, Nóra Huszti (Hungria) agradeceu a todos o convite para
29 participar da Reunião Plenária Ordinária e poder apresentar o projeto. A partir
30 disso, começou a apresentação mostrando os dados e os focos da empresa
31 Trinity Enviro, também dissertou sobre as tecnologias próprias que eles têm a
32 oferecer. Em seguida, Nóra contextualizou a “Conexão Brasileira”, mostrando a
33 história e como foi surgindo as parcerias. Nóra prosseguiu com a apresentação
34 do objetivo do projeto (Projetar uma rede de monitoramento econômico,

35 abrangente para o Rio Paraíba do Sul e com a ajuda do Estado da Arte com suas
36 ferramentas de modelagem) e as atividades propostas. Também apresentou
37 outras soluções para o melhoramento da qualidade da água e mostrou uma
38 agenda provisória a ser realizada para a continuidade do monitoramento. Para
39 ilustrar o projeto e entender o porquê dele de uma maneira melhor, Nóra
40 apresentou e explicou um Estudo de caso, contextualizando os motivos da
41 realização do projeto. Em seguida, continuou a apresentação mostrando as
42 imagens e gráficos do projeto para um monitoramento focado. Após isso,
43 finalizou a apresentação e agradeceu a todos. A Sra. Carin (UERJ) abriu a
44 oportunidade aos membros presentes para a realização de perguntas sobre o
45 projeto. O Sr. André Luiz Moreira da Silva (UBM) perguntou qual era a ideia da
46 parceria; Carin respondeu ao mesmo, dizendo que o objetivo da parceria é uma
47 construção mais realista e ter estratégias para a bacia, uma gestão mais
48 adequada através do monitoramento e das experiências da Hungria. O Sr. José
49 Arimathéa Oliveira (IFRJ) também perguntou sobre a calibração dos índices na
50 região do Médio Sul Paraíba; Carin respondeu explicando que o trabalho é feito
51 com diferentes parâmetros na modelagem de fosfato e outros nutrientes,
52 considerando a realidade da bacia. Sem mais perguntas, Nóra Huszti (Hungria)
53 agradeceu a carta de apoio do comitê e a todos. Bence Fülöp (Hungria) também
54 agradeceu pela oportunidade e diz que quer visitar e conhecer a bacia, dizendo
55 que é o primeiro passo para futuras parcerias. O Sr. José Arimathéa Oliveira
56 (IFRJ) parabenizou os membros e a agradeceu pela apresentação. **5.**
57 **Apresentação do relatório das atividades desenvolvidas em 2020;** O Sr.
58 José Arimathéa Oliveira (IFRJ) começou a apresentação do relatório mostrando
59 a quantidade de reuniões feitas durante o ano de 2020, totalizando 75 reuniões
60 internas do Comitê e 71 reuniões do FFCBH em 2020. Também mostrou as
61 realizações feitas no ano e as devidas participações e encontros realizados. Em
62 seguida, mostrou e contextualizou o nível de arrecadação em 2020 e mostrou o
63 histórico de arrecadação nos anos anteriores. Também apresentou os recursos
64 solicitados e recebidos no ano. Após isso, finalizou a apresentação e a abriu
65 espaço para devidas perguntas. O Sr. Luis Felipe Cesar (Crescente Fértil)
66 perguntou o motivo da variação na arrecadação; O Sr. José Arimathéa Oliveira
67 (IFRJ) passou a palavra para a Sra. Vera Lúcia Teixeira (NVNV) responder. Vera
68 explicou que teve uma resolução que começou a fazer a correção pelo IPCA

69 anualmente e houve queda na arrecadação devido a algumas instituições
70 estarem pagando em juízo. Sem mais perguntas, O Sr. José Arimathéa Oliveira
71 (IFRJ) finalizou a apresentação e passou para o próximo ponto da pauta. **6.**
72 **Aprovação do planejamento das atividades do Comitê 2021;** O Sr. José
73 Arimathéa Oliveira (IFRJ) começou a apresentação com as metodologias
74 realizadas e com algumas considerações importantes passada aos membros
75 presentes na reunião. Em seguida, começou a apresentar alguns fatores do
76 planejamento de atividades do Comitê para o ano de 2021. Um desses fatores
77 foi o recurso financeiro, onde foram mostrados as contas e os valores do Comitê
78 para o ano de 2021, além de mostrar o desembolso e o saldo em conta, saldo
79 esse que não está contando o valor a ser arrecadado no ano de 2021. Também
80 apresentou Metas de contrato de gestão, onde o Contrato de Gestão nº 01/2010
81 prevê, dentre outras metas, as de desembolsos de recursos financeiros, anual e
82 acumulado. Além disso, O Sr. José Arimathéa (IFRJ) apresentou uma tabela
83 sobre a distribuição dos recursos em conta, onde mostrou os valores
84 comprometidos, valores a serem planejados, potencial de desembolso e
85 potencial de desembolso acumulado dos itens propostos na tabela. Leonardo
86 Guedes (AGEVAP) explicou a questão da porcentagem do valor do desembolso,
87 deixando mais assertivo aos membros presentes, onde foi constatado que o valor
88 da porcentagem do desembolso é relativo ao valor total mostrado no final da
89 tabela. Depois disso, O Sr. José Arimathéa (IFRJ) apresentou algumas
90 propostas de ações para o ano de 2021 aos membros presentes. Leonardo
91 Guedes (AGEVAP) esclareceu a questão do valor do montante, onde constatou
92 que o valor do montante ficou maior por conta do recurso do GT FUNDRHI. Em
93 seguida, foi apresentado alguns registros em torno do planejamento das
94 atividades a serem desenvolvidas no ano de 2021. Após isso, O Sr. José
95 Arimathéa (IFRJ) finalizou a apresentação e abriu espaço para devidas
96 perguntas. O Sr. André Luiz Moreira da Silva (UBM) perguntou se do valor total
97 arrecadado, quanto deverá ser alocado no saneamento; O Sr. José Arimathéa
98 (IFRJ) o respondeu, explicando a questão dos valores que já estão
99 comprometidos no Comitê e os valores a serem comprometidos. Sobre o
100 saneamento, foi citado que existe uma Lei Estadual, que reserva 70% do valor
101 arrecadado, que tem que ser obrigatoriamente investido em esgotamento sanitário;
102 Denise Thomé da Silva (Vale Verdejante) perguntou se há outra possibilidade de

103 trabalhar em relação ao PROTATAR tendo em vista a dificuldade dos municípios
104 de serem habilitados no edital; A Sra. Vera Lúcia Teixeira (NVNV) respondeu a
105 mesma, explicando que a situação é complicada, pois a autarquia (SAAE) não
106 pode solicitar, mesmo sendo executor da obra, havendo um impedimento. Vera
107 colocou uma alternativa sobre o tema de criar um consórcio de município na
108 região do Médio Paraíba do Sul, para responder pelos municípios; Sem mais
109 perguntas, o Sr. José Arimathéa (IFRJ) colocou o planejamento das atividades
110 do Comitê em 2021 e o Relatório das atividades desenvolvidas em 2020 para a
111 aprovação. Após a votação no chat, ambos os itens foram aprovados pelos
112 membros. **7. Fórum do poder público e usuário para indicação de membro**
113 **para a diretoria; 8. Fórum da sociedade civil para indicação de membro para**
114 **a CT;** O Sr. José Arimathéa Oliveira (IFRJ) explicou os cargos vagos a serem
115 preenchidos e a duração dessa composição pelos membros indicados, que será
116 até a próxima reunião, em março/2021. Logo depois, foi definido que os
117 membros entrassem em outra duas chamadas do Google Meet, links foram
118 disponibilizados no chat, de acordo com os seus segmentos, para a definição de
119 indicação dos membros no fórum do poder público e usuário para a diretoria,
120 como também no fórum da sociedade civil para a CT. Em seguida, após a
121 definição dos membros indicados, todos retornaram para a chamada do Google
122 Meet principal e anunciaram os novos membros. Os novos membros da diretoria
123 foram Ive Santos Muzitano (Fiperj) – Poder Público, e Thiago Guedes (Água das
124 Agulhas Negras) – Usuários. O membro da CT indicado foi Luís Felipe Cesar
125 (Crescente Fértil) – CT. O Sr. José Arimathéa Oliveira (IFRJ) parabenizou os
126 membros indicados e prosseguiu com a reunião. Após isso, a Sra. Vera Lúcia
127 Teixeira (NVNV) informou aos membros presentes sobre algumas datas das
128 próximas reuniões. Sem mais considerações, o Sr. José Arimathéa Oliveira
129 (IFRJ) prosseguiu com o próximo assunto da pauta. **9. Apresentação do**
130 **Relatório do Diagnóstico da Educação Ambiental pelo GT;** A Sra. Jacqueline
131 Guerreiro (GT EA) deu início a apresentação, de uma forma bem resumida, pois
132 o relatório já tinha sido apresentado a diretoria e enviado aos outros integrantes.
133 Começou mostrando a composição dos membros do GT que participaram do
134 relatório. Em seguida, explicou o percurso metodológico do GT EA, com base no
135 processo formativo, sistematização de saberes, fazeres e experiências e na co
136 criação e análise sistêmica. Também apresentou os objetivos e processos do GT

137 EA no relatório aos membros. Logo depois, apresentou o Raio X da Educação
138 Ambiental, explicando o processo e produto e fez uma análise do questionário
139 em seguida. Por fim, apresentou os encaminhamentos do relatório aos membros
140 e finalizou a apresentação. Após isso, o Sr. Markus S. Wolfjdünkell Būdzyнкz
141 (ADEFIMPA-RJ) comentou que discorda sobre a criação de mais uma rede e
142 sugeriu que fortalecesse a rede que já existia. O Sr. Luís Felipe Cesar (Crescente
143 Fértil) concordo com Markus, e pediu para levar em conta as considerações
144 feitas por ele. Leonardo Guedes (AGEVAP) sugeriu o aprimoramento da rede e
145 o uso do site do CBH para cadastro. Sem mais considerações, o Sr. José
146 Arimathéa Oliveira (IFRJ) prosseguiu com o próximo assunto da pauta. **10.**
147 **Avaliação da proposta de criação da Câmara Técnica Permanente de**
148 **Educação Ambiental;** Após a apresentação do Relatório do Diagnóstico da
149 Educação Ambiental, o Sr. José Arimathéa Oliveira (IFRJ) abriu a votação no
150 chat para a aprovação ou não da criação da 2ª Câmara Técnica Permanente de
151 Educação Ambiental, que foi uma proposta que surgiu no GTEA para
152 continuidade do trabalho. Logo, foi aprovada a criação da 2ª Câmara Técnica
153 Permanente de Educação Ambiental pelos membros presentes na reunião. **11.**
154 **Informe do Comitê sobre os projetos e editais em andamento;** Leonardo
155 Guedes (AGEVAP) informou que o Comitê está no processo de contratação do
156 SES (Sistema de Esgotamento Sanitário). Informou também que está no
157 processo de contratação do profissional temporário para auxiliar nesse projeto
158 do SES. Por conta da pandemia e pelos sucessíveis adiamentos na licitação do
159 Certame, Leonardo explicou que os orçamentos se desatualizaram e comunicou
160 que irá trabalhar a questão dos valores com as empresas. Sobre a questão da
161 sonda, informou que o ato já foi homologado e já se tem uma empresa
162 vencedora. Além disso, Leonardo informou aos membros presentes sobre os
163 editais dos projetos de educação ambiental, que em Diretoria, decidiram que não
164 era o momento para assinar os mesmos, por conta de as escolas não estarem
165 funcionando. Sobre o PRO PESQUISA, informou que irá tentar assinar o
166 convênio com a UFF até março de 2021. Também comentou sobre o edital do
167 PRO FORMAÇÃO, e informou que não teve nenhuma instituição de ensino
168 interessada. Sobre o projeto Caravana, Leonardo explicou que não houve
169 licitação ainda, porém, está esperando uma situação de melhora em torno da
170 pandemia para efetuar a licitação. Nada mais havendo a tratar, o Sr. José

171 Arimathéa Oliveira (IFRJ) passou para o próximo ponto de pauta. **12. Informe**
172 **sobre o andamento das atividades: A) FFCBH;** Arimathéa informou que o
173 Comitê continua à frente do FFCBH e que as reuniões estão sendo semanais.
174 Informou que estão avaliando o Regimento Interno do Fórum Nacional de
175 Comitês de Bacias Hidrográficas. **B) Câmara Técnica;** Carin informou que a CT
176 apoiou na discussão sobre Plano de Bacia e agora vai discutir monitoramento.
177 **C) GT Plano de Bacia;** Carin informou sobre o andamento da elaboração do
178 Plano de Bacia e convidou a todos para o 3º Seminário, dia 05/03, 14h. **D) GT**
179 **Acompanhamento do Contrato de Gestão;** Arimathéa informou que o INEA
180 solicitou novo Termo Aditivo, mas que como o INEA não estava considerando as
181 propostas dos comitês, ele não se sentia à vontade para assinar. **E) GT**
182 **Cobrança;** Leonardo informou que, como solicitado pelo grupo, entrou em
183 contato com o INEA, fizeram uma reunião para alinhar o que é viável
184 operacionalizar dentro da proposta do grupo, a equipe do INEA ficou de avaliar
185 internamente, mas que ainda não teve retorno. **13. Assuntos Gerais;** Vera
186 informou que o CEIVAP está finalizando o edital do PROTRATAR e que se tudo
187 ocorrer dentro do previsto, as inscrições serão de 12/03 a 22/04, para os
188 municípios se programarem. Arimathéa informou sobre sua candidatura à
189 Presidência do CERHI. **14. Encerramento;** Nada mais havendo a tratar, a
190 reunião foi encerrada pelo Presidente José Arimathéa Oliveira, tendo a presente
191 ata sido lavrada por mim, Thiago Henrique Lopes de Carvalho Firmino, Estagiário
192 Administrativo e, depois de aprovada, foi assinada pelo Presidente.

193

194

Volta Redonda, 22 de fevereiro de 2021

195

196


José Arimathéa Oliveira
Presidente

197

198

199 **Encaminhamentos:** 1) Considerações na ata da 40ª Reunião Plenária
200 Ordinária, feita pela Sra. Carin Muhlen (UERJ); 2) Disponibilizar a apresentação
201 do Projeto Hungria aos membros; 3) Elaborar minuta de resolução de criação da

202 CTEA para aprovação na próxima plenária; 4) Elaborar carta indicando a IVE
203 para o Conselho Municipal de Saneamento Básico de Levy Gasparian.

204 **Lista de Presença:**

205 **Membros representantes do Poder Públicos:** Douglas Muniz (Prefeitura de
206 Barra Mansa); Geovane Alves de Andrade (Prefeitura de Porto Real); Fábio
207 Nogueira (Prefeitura de Pinheiral); IVE Santos Muzitano (Fiperj); Alan Alves do
208 Nascimento (Prefeitura de Itatiaia); Vinicius Azevedo (Prefeitura de Barra
209 Mansa); Cláudio Cotia (Prefeitura de Resende); Guilherme Silva Guedes (Rio
210 das Flores); Mário Luiz Dias Amaro (Prefeitura de Piraí); Lázaro José (Prefeitura
211 de Rio Claro); Juliana Alves Freire (Prefeitura de Mendes); Bárbara Fontes
212 (Prefeitura de Quatis).

213 **Membros representantes dos Usuários:** Flavia Pires (INB); Thiago Guedes
214 (Água das Agulhas Negras).

215 **Membros representantes da Sociedade Civil:** André Luiz dos Santos
216 (APEDEMA-RJ); Denise Thomé da Silva (Vale Verdejante); José Arimathéa
217 Oliveira (IFRJ); Markus S. Wolfjündkell Bűdzynkz (ADEFIMPA-RJ); André Luiz
218 Moreira da Silva (UBM); Vera Lúcia Teixeira (NVNV); Luis Felipe Cesar
219 (Crescente Fértil); Carin Von Muhlen (UERJ); Nilza Magalhães Macário (AEDB);
220 Reginaldo Lopes Mesquita (Verde que Salva); Vera de Fátima Martins
221 (ACAMPAR-RJ).

222 **Ausência Justificada:** Willker Figueiredo da Luz Júnior (P.M. Quatis); Antônio
223 Carlos Simões de S. Filho (CSN); Icaro Moreno Junior (Universidade Severino
224 Sombra).

225 **Lista de presença de convidados:** Jacqueline Guerreiro (GT EA); Bence Fűlűp
226 (Hungria); Nóra Huszti (Hungria); Ronald Gontijo; Livia Puello (IFRJ Pinheiral);
227 Luiz Fernando (Prefeitura de Miguel Pereira).

228 **Lista de presença de equipe:** Roberta Coelho Machado de Abreu, Leonardo
229 Guedes, Tamires Souza e Thiago Henrique Lopes.