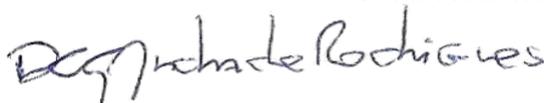


1 ATA DA 52ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA TÉCNICA PERMANENTE DE
2 INSTRUMENTOS DE GESTÃO E LEGAL DO CBH – MÉDIO PARAÍBA DO SUL,
3 realizada no dia 29 de março de 2022 (terça-feira), das 14h às 15h10min através
4 de videoconferência, com a seguinte ordem do dia: **1. Abertura; 2. Leitura do**
5 **expediente (correspondência recebida, justificações de ausências e**
6 **síntese de propostas encaminhadas até o início da sessão); 3. Aprovação**
7 **da pauta; 4. Aprovação da ata da 51ª Reunião Ordinária (30/11/2021); 5.**
8 **Retorno do INEA em relação aos Ks; 6. Meta do Contrato de Gestão em**
9 **relação à cobrança; 7. Comunicações e avisos; 8. Encerramento.** A Reunião
10 Ordinária da Câmara Técnica Permanente de Instrumentos de Gestão e Legal
11 do CBH – Médio Paraíba do Sul do dia 29/03/2022 contou com a presença dos
12 seguintes membros: Fábio Luís de Souza Nogueira (P.M. Pinheiral); Carolina
13 Lacerda (P. M. Barra Mansa); Denise Celeste Godoy (UERJ). E a equipe:
14 Leonardo Guedes (AGEVAP) e Gabrielle Clemente (AGEVAP). **Item 1.**
15 **Abertura:** A reunião foi iniciada pela Sra. Denise Godoy, que desejou uma boa-
16 tarde aos presentes, agradecendo a presença dos membros e deu seguimento
17 a leitura dos itens da pauta. **Item 2. Leitura do expediente (correspondência**
18 **recebida, justificações de ausências e síntese de propostas encaminhadas**
19 **até o início da sessão):** Sr. Leonardo Guedes salientou que houve justificativa
20 de ausência do Sr. Antônio Carlos Simões (CSN) e não houve nenhuma
21 correspondência recebida. **Item 3. Aprovação da Pauta;** Sem nenhuma
22 manifestação contrária, a seguinte pauta foi aprovada, dando seguimento ao
23 próximo item. **Item 4. Aprovação da ata da 51ª Reunião Ordinária**
24 **(30/11/2021):** A ata foi colocada em aprovação, e sem nenhuma manifestação,
25 foi aceita. **Item 5. Retorno do INEA em relação aos Ks:** O Sr. Leonardo
26 Guedes transmitiu a planilha e apresentou os dados em relação ao retorno do
27 INEA. Os presentes, então, discorreram sobre os tópicos de retorno do órgão
28 como a, inclusão de mais parâmetro de qualidade, cobrança de mineração,
29 cobrança de PCHs, aprimoramento da cobrança do setor de agropecuária,
30 harmonização com CEIVAP e a retirada de K0 e parcela de consumo. O órgão
31 em sua resposta ressaltou que não possui um sistema para calcular a cobrança
32 de forma automática e recomendou que as propostas sejam analisadas e
33 discutidas amplamente, de forma a manter o alinhamento e a harmonização
34 entre os comitês de bacias estaduais. O Sr. Leonardo Guedes enviou aos

35 presentes a resposta enviada pelo INEA. **Item 6. Meta do Contrato de Gestão**
36 **em relação à cobrança:** O Sr. Leonardo Guedes apresentou e explicou aos
37 presentes o relatório de cobrança do ano de 2021, para que os membros possam
38 conhecer mais sobre este indicador 2.3. O Sr. Leonardo apontou sobre a meta
39 para o ano de 2022 que é trabalhar no aprimoramento da parcela de consumo e
40 lançamento e mostrou como acessar os dados por ele apresentado
41 anteriormente. **Item 7. Comunicações e avisos:** O Sr. Leonardo ressaltou aos
42 presentes o evento do CEIVAP com a apresentação do edital do PROTRATAR,
43 no dia 31 de março de 2022, às 10 horas. **8. Encerramento:** A Sr. Denise Godoy
44 agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às 15h10min. A presente
45 ata foi lavrada por mim, Gabrielle Clemente, Estagiária de Projetos e após
46 aprovação será assinada pela Coordenadora.

47 Volta Redonda, 29 de março 2022

48 

49 **Denise Celeste Godoy de Andrade Rodrigues**

50 Coordenadora

51

52 **ENCAMINHAMENTOS:**

- 53 1) Enviar a carta de retorno do INEA para que os membros possam
54 conter e ler as informações, caso necessário.
- 55 2) Enviar planilhas, relatórios e as apresentações para os membros
56 presentes.