

1 ATA DA 27ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE DIRETORIA DO COMITÊ DA
2 BACIA DA REGIÃO HIDROGRÁFICA MÉDIO PARAÍBA DO SUL - CBH-MPS
3 DO ANO DE DOIS MIL E VINTE DOIS, realizada no dia 20 de janeiro de 2022,
4 (quinta-feira) com o início às 09:00h e término às 11:25h por videoconferência,
5 com a seguinte ordem do dia: **1. Abertura; 2. Aprovação da pauta; 3.**
6 **Aprovação das atas dos dias 30/09/2021, 27/10/2021 e 15/12/2021; 4.**
7 **Aprovação, ad referendum, da Resolução CBH-MPS nº XX/2022 sobre a**
8 **operacionalização da conta reserva; 5. Carta AGEVAP nº 001/2022 sobre**
9 **esgotamento sanitário; 6. Expedição rio Paraíba do Sul; 7. Indicação de**
10 **representantes ao CEIVAP; 8. Retorno da reunião com IFRJ sobre**
11 **proposta de Cooperação CBH Médio Paraíba do Sul e IFRJ – Computação;**
12 **9. Definição de data para treinamento CNARH 40; 10. Solicitação do GT**
13 **Monitoramento (carta sobre utilização dos 70% do esgotamento); 11.**
14 **Carta AGEVAP nº 011/2022 sobre editais para ONGs; 12. Ofício nº**
15 **346/2021 recebido de Pinheiral solicitando apoio para estudo hidrológico**
16 **e projeto hidráulico; 13. Assuntos Gerais; 14. Encerramento. Item 1.**
17 **Abertura:** O Presidente Luis Felipe Cesar (Crescente Fértil) deu boas vindas e
18 realizou a leitura da pauta. **Item 2. Aprovação da pauta;** Após a leitura da
19 pauta, Vera Lúcia Teixeira (SAAE BM) solicitou a inclusão de fala no item de
20 Assuntos Gerais. Em seguida, o Presidente Luis Felipe Cesar (Crescente Fértil)
21 colocou a pauta para a aprovação, e sem mais nenhuma manifestação, a
22 mesma foi aprovada. **3. Aprovação das atas dos dias 30/09/2021, 27/10/2021**
23 **e 15/12/2021;** Não havendo objeções nas atas, as mesmas foram aprovadas.
24 **4. Aprovação, ad referendum, da Resolução CBH-MPS nº XX/2022 sobre a**
25 **operacionalização da conta reserva;** Roberta Abreu (AGEVAP)
26 contextualizou que o INEA, junto da AGEVAP, realizou algumas considerações
27 diante da resolução sobre a operacionalização da conta reserva, com o intuito
28 da AGEVAP poder utilizar o recurso e a resolução ser aprovada pelos comitês.
29 Em seguida, explicou que a resolução está “ad referendum” pois também será
30 aprovada na reunião Plenária no dia 21/02/2022. Seguindo, foi apresentada e
31 realizada a leitura da resolução. Após a leitura, a Diretoria aprovou a resolução
32 CBH-MPS nº XX/2022 sobre a operacionalização da conta reserva. Sem mais
33 nenhuma consideração, passou-se para o próximo ponto de pauta. **5. Carta**
34 **AGEVAP nº 001/2022 sobre esgotamento sanitário;** Roberta Abreu

35 (AGEVAP) apresentou a carta da AGEVAP nº 001/2022 sobre esgotamento
36 sanitário, onde disse que a AGEVAP questiona se o Comitê irá continuar com o
37 pensamento de que municípios já hierarquizados com concessão privada não
38 serão contemplados com recursos financeiros da cobrança pelo uso da água
39 na Região Hidrográfica Médio Paraíba do Sul para custeio de projetos de
40 sistema de esgotamento sanitário. A Diretoria solicitou elaboração de carta
41 resposta confirmando essa situação. Em seguida, José Arimathéa Oliveira
42 (IFRJ) sugeriu que fosse elaborada uma carta para Itatiaia perguntando sobre a
43 concessão. Também será encaminhado a referida carta para os seguintes
44 municípios, Piraí, Rio Claro e Pinheiral. Sem mais nenhuma consideração,
45 passou-se para o próximo ponto de pauta. **6. Expedição rio Paraíba do Sul;**
46 Roberta Abreu (AGEVAP) informou a Diretoria sobre a Expedição rio Paraíba
47 do Sul, onde disse que já foi realizado o contato com a Light e que eles foram
48 receptivos para atender à solicitação do Comitê no dia 15/03/2022. Em
49 seguida, comentou que falta para o Comitê realizar a apresentação dele para a
50 Expedição, além de se organizar para o dia da mesma, se atentando a
51 filmagem e realizando vídeos curtos no dia. Sem mais nenhum informe,
52 passou-se para o próximo ponto de pauta. **7. Indicação de representantes ao**
53 **CEIVAP;** Roberta Abreu (AGEVAP) informou que ninguém foi contra a
54 indicação de Vera Lúcia Teixeira (SAAE BM) para o GTA OH. Em seguida,
55 comentou que o CEIVAP está criando um grupo de acompanhamento do plano
56 integrado e que indicou a Carin Muhlen (UERJ), pois a mesma foi a pessoa que
57 teve um maior acompanhamento do GT Plano. Seguindo, comentou que
58 Nelson Reis foi indicado para o GTEAMC e que a indicação do grupo GTPGR
59 ainda será definida. Por fim, ficou encaminhado de elaborar e enviar as cartas
60 de indicação para o CEIVAP. Sem mais nenhuma consideração, passou-se
61 para o próximo ponto de pauta. **8. Retorno da reunião com IFRJ sobre**
62 **proposta de Cooperação CBH Médio Paraíba do Sul e IFRJ – Computação;**
63 Roberta Abreu (AGEVAP) deu um retorno sobre a reunião com o IFRJ, onde
64 disse que o IFRJ poderá fazer outras parcerias com o T.I da AGEVAP, para
65 poder solucionar outras demandas. Em seguida, Leonardo Guedes (AGEVAP)
66 disse que foi conversado na reunião a questão de o prazo de um ano para os
67 estagiários poderem realizarem as demandas do site, como também os valores
68 dessas bolsas de estágio, onde disse que poderá ficar um pouco custosa para

69 o Comitê, mesmo a parceria sendo boa para ambos os lados. Posteriormente,
70 Leonardo Guedes (AGEVAP) comentou que o IFRJ irá dar um retorno até dia
71 21/01/2022 com um plano de trabalho contendo todas as informações e
72 especificações dessa possível parceria. Sendo assim, ficou acordado de enviar
73 esse retorno do IFRJ sobre a parceria para Diretoria. Sem mais nenhuma
74 consideração, passou-se para o próximo ponto de pauta. **9. Definição de data**
75 **para treinamento CNARH 40;** Roberta Abreu (AGEVAP) contextualizou que a
76 Diretoria tinha aprovado a proposta da Câmara Técnica de se ter treinamentos
77 para os municípios sobre o CNARH 40. Em seguida, comentou que esse
78 treinamento está inserido nas ações do ano de 2022 e que sugere que seja
79 realizado até o final de março/2022. Após isso, a Diretoria definiu que será no
80 dia 30 de março, no período da manhã, às 10h. Sem mais nenhuma
81 manifestação, passou-se para o próximo ponto de pauta. **10. Solicitação do**
82 **GT Monitoramento (carta sobre utilização dos 70% do esgotamento);**
83 Leonardo Guedes (AGEVAP) contextualizou que a gerência do INEA
84 apresentou uma proposta de ampliação da rede de monitoramento, só que eles
85 querem usar recursos do saneamento e sugeriram isso no escopo da proposta.
86 Em seguida, disse que argumentou com o INEA que já teve problemas com a
87 utilização do recurso, pois já ocorreu de o mesmo não ter aceitado esse tipo de
88 uso. Posteriormente, Leonardo Guedes (AGEVAP) comentou que o GT
89 Monitoramento pediu que fosse realizada uma minuta de carta para o INEA
90 pedindo a permissão para poder usar esses recursos. Seguindo, Leonardo
91 Guedes (AGEVAP) realizou a leitura dessa minuta de carta a Diretoria. Após a
92 leitura, José Arimathéa Oliveira (IFRJ) disse que a carta precisa ser um pouco
93 enxugada e ir direto ao ponto. Por fim, Leonardo Guedes (AGEVAP) irá alterar
94 a carta sobre utilização dos 70% do esgotamento e enviar para aprovação.
95 Sem mais nenhuma consideração, passou-se para o próximo ponto de pauta.
96 **11. Carta AGEVAP nº 011/2022 sobre editais para ONGs;** Roberta Abreu
97 (AGEVAP) informou que foi encaminhada para a Diretoria a carta resposta da
98 AGEVAP nº 011/2022 sobre editais para ONGs e achou que seria válido
99 realizar a leitura da mesma a todos. Após a leitura, houve uma grande troca de
100 ideias sobre a mesma e ficou definido que será enviado a resolução 160/2018
101 INEA para a Diretoria e que será elaborado uma carta ao INEA, com cópia para
102 a AGEVAP solicitando a revisão da resolução 160/2018. Sem mais nenhuma

103 consideração, passou-se para o próximo ponto de pauta. **12. Ofício nº**
104 **346/2021 recebido de Pinheiral solicitando apoio para estudo hidrológico**
105 **e projeto hidráulico;** Roberta Abreu (AGEVAP) realizou a leitura do Ofício nº
106 346/2021 recebido de Pinheiral para a Diretoria. Em seguida, José Arimathéa
107 Oliveira (IFRJ) realizou uma explicação mais detalhada no mapa do google
108 sobre o problema que se enfrenta na região de Pinheiral. Em seguida, sugeriu
109 que precisa ser detalhado o que precisa ser feito para a Prefeitura de Pinheiral,
110 com o intuito deles terem um caminho mais assertivo para essa demanda.
111 Sendo assim, ficou definido que será elaborada uma carta resposta ao Ofício
112 nº 346/2021 recebido de Pinheiral, com as devidas informações sugeridas.
113 Sem mais nenhuma consideração, passou-se para o próximo ponto de pauta.
114 **13. Assuntos Gerais; a) Solicitação – Vera Lúcia Teixeira (SAAE BM);** Vera
115 Lúcia Teixeira (SAAE BM) comentou que não é mais representante do Fórum
116 Nacional pelo CEIVAP. No entanto, trouxe o assunto com o intuito de o Comitê,
117 junto do FFCBH bancar e assumir que ela continuará como representante no
118 Fórum Nacional, representando o segmento Usuários, pelo CBH-MPS. Em
119 seguida, ficou acordado entre a Diretoria de dar o total apoio a essa questão e
120 dar prosseguimento ao devido processo de indicação de representação. **b) 2ª**
121 **Solicitação – Vera Lúcia Teixeira (SAAE BM);** Vera Lúcia Teixeira (SAAE
122 BM) comentou que precisava ser definido quais membros irão representar o
123 Comitê na Expedição rio Paraíba do Sul. Ficou acordado de decidir isso na
124 próxima reunião de Diretoria. Seguindo, Vera Lúcia Teixeira (SAAE BM)
125 comentou que o Comitê não foi convidado para a assinatura do convênio para
126 implantação do Programa de Gerenciamento de Perdas no município de Volta
127 Redonda, área de atuação do CBH-MPS. Com isso, pediu que fosse elaborado
128 uma carta para a Diretoria do CEIVAP, com cópia para AGEVAP, falando sobre
129 o assunto e discorrendo que CEIVAP, enquanto comitê de integração, deveria
130 ter melhor interação com os comitês. **Item 14. Encerramento.** Nada mais
131 havendo a tratar, foi encerrada a reunião pelo Presidente Luis Felipe Cesar
132 (Crescente Fértil), tendo a presente ata sido lavrada por mim, Thiago Firmino,
133 Estagiário Administrativo e, depois de aprovada, foi assinada pelo Presidente.

134

135

Volta Redonda, 20 de janeiro de 2022

136



Luis Felipe Cesar
Presidente

137
138
139

140 **Encaminhamentos:** 1. Elaborar carta para Itatiaia sobre projeto SES e a
141 concessão; 2. Elaborar carta sobre SES e a concessão para os municípios
142 (Piraí, Rio Claro, Pinheiral); 3. Enviar retorno do IFRJ sobre parceria para
143 Diretoria, quando chegar; 4. Organizar treinamento CNARH online para dia
144 30/03/2022, 10h até 11:30h; 5. Elaborar e enviar cartas de indicação para
145 CEIVAP; 6. Elaborar Carta resposta para AGEVAP sobre SES; 7. Alterar carta
146 sobre utilização dos 70% do esgotamento e enviar para aprovação; 8. Enviar
147 resolução 160/2018 INEA para Diretoria; 9. Elaborar carta ao INEA, com cópia
148 para a AGEVAP solicitando revisão da Resolução 160/2018; 10. Elaborar carta
149 resposta ao Ofício nº 346/2021 recebido de Pinheiral solicitando apoio para
150 estudo hidrológico e projeto hidráulico; 11. Elaborar carta ao FFCBH indicando
151 Vera Lúcia para o FNCBH; 12. Pautar a representação do comitê na expedição
152 no dia 02/02/2022; 13. Elaborar carta ao CEIVAP sobre falta de interação com
153 o comitê na assinatura de contrato com VR.

154

155 **Lista de Presença:**

156 **Membros representantes do Poder Públicos:** Vinicius Azevedo (P.M. Barra
157 Mansa) e Geovane Alves de Andrade (Município de Porto Real).

158 **Membros representantes dos Usuários:** Vera Lúcia Teixeira (SAAE BM).

159 **Membros representantes da Sociedade Civil:** Luis Felipe Cesar (Crescente
160 Fértil) e José Arimathéa Oliveira (IFRJ).

161 **Ausência Justificada:** -

162 **Lista de presença de convidados:** -

163 **Lista de presença de equipe:** Roberta Abreu, Leonardo Guedes, Tamires
164 Souza e Thiago Firmino.