

1 ATA DA 22ª REUNIÃO PLENÁRIA EXTRAORDINÁRIA DO CBH - MÉDIO  
2 PARAÍBA DO SUL, realizada no dia 30 de junho de 2023 (sexta-feira), por  
3 videoconferência, com início às 13h30min e término às 14h50min, com a  
4 seguinte ordem do dia: **1. Abertura; 2. Aprovação da pauta; 3. Aprovação da**  
5 **ata da 50ª Reunião Plenária Ordinária (15/05/2023); 4. Aprovação da minuta**  
6 **da Resolução CBH-MPS Nº XX/2023 que altera o PAP de acordo com a Lei**  
7 **Estadual nº 10.017 de 18 maio de 2023; 5. Aprovação da minuta da**  
8 **Resolução CBH-MPS Nº XX/2023 que dispõe sobre a hierarquização dos**  
9 **municípios para receber Cílios do Paraíba; 6. Vaga no GAP e GT**  
10 **Monitoramento; 7. Encerramento. Item 1. Abertura;** A reunião teve início com  
11 uma saudação cordial do presidente do CBH-MPS, Luis Felipe Cesar (Crescente  
12 Fértil), que em seguida deu continuidade à leitura da pauta. **Item 2. Aprovação**  
13 **da pauta;** Após a leitura da pauta, procedeu-se à sua aprovação, a qual ocorreu  
14 sem nenhuma objeção, sendo, portanto, aprovada por unanimidade. **Item 3.**  
15 **Aprovação da ata da 50ª Reunião Plenária Ordinária (15/05/2023);** A ata foi  
16 aprovada sem qualquer manifestação contrária. **Item 4. Aprovação da minuta**  
17 **da Resolução CBH-MPS Nº XX/2023 que altera o PAP de acordo com a Lei**  
18 **Estadual nº 10.017 de 18 maio de 2023;** Raissa Guedes (AGEVAP) deu início  
19 à apresentação da revisão do PAP (Plano de Aplicação Plurianual) 2024-2026,  
20 um instrumento de planejamento e orientação de desembolsos para o uso de  
21 recursos provenientes da cobrança pelo uso da água em uma região hidrográfica  
22 específica durante um período determinado. Essa revisão é necessária devido à  
23 vigente Lei Estadual nº 10.017 de 18 de maio de 2023, que altera a Lei Estadual  
24 nº 5.234 e dispõe, em seu artigo 6º, sobre a aplicação de recursos dos comitês.  
25 Raissa destacou que essa revisão precisa ser acatada pelo grupo para ser  
26 encaminhada e aprovada pela câmara técnica do CERHI, a fim de ser aplicada  
27 no próximo ano. Ela explicou detalhadamente sobre a resolução do PAP,  
28 comparando os recursos obtidos anteriormente com os atuais para as agendas  
29 de ações. Ao término da apresentação, Carin Mühlen (UERJ) sugeriu a  
30 realização de uma reunião com os Grupos de Trabalho (GTs) e Comitês  
31 Técnicos (CTs) para discutir e planejar a distribuição dos recursos  
32 disponibilizados para o próximo ano. Luis Felipe (Crescente Fértil) garantiu que  
33 esse assunto será abordado em uma reunião já determinada da diretoria,  
34 envolvendo todos os grupos do Comitê, para o planejamento de projetos em

35 2024. Além disso, Claudio Ribeiro (Fiperj) perguntou se o recurso retirado da  
36 ação de saneamento básico poderia ser reintegrado caso não fosse utilizado e  
37 houvesse demanda. Raissa Guedes (AGEVAP) respondeu que, embora não  
38 estivesse previsto no plano, poderia ser discutida no futuro a inclusão de novas  
39 atividades para essa distribuição, caso haja necessidade. Carin Mühlen (UERJ)  
40 ressaltou a importância de planejar antecipadamente essas próximas  
41 discussões, a fim de proporcionar mais tempo para debates e alterações. Sem  
42 mais nenhuma manifestação, a minuta de resolução foi aprovada. Foi solicitado  
43 o envio da minuta do PAP para o CERHI, e a reunião prosseguiu para o próximo  
44 ponto de pauta. **Item 5.** Luis Felipe (Crescente Fértil) informou que, com a  
45 conclusão das obras licitadas do projeto Cílios do Paraíba em Porto Real,  
46 Pinheiral, Quatis e Itatiaia, a minuta para a hierarquização dos municípios que  
47 receberão as próximas praças está aberta. Roberta Abreu (AGEVAP) leu a  
48 minuta e destacou que o Comitê possui recursos para realizar mais quatro obras.  
49 Foi decidido em reunião de diretoria que uma nova hierarquização seria feita,  
50 priorizando os municípios que obtiveram maior pontuação com base nos critérios  
51 do edital anterior. Com o objetivo de dar continuidade a esse processo, era  
52 necessário aprovar a minuta, para que o chamamento dos municípios possa ser  
53 realizado. Após a manifestação de interesse por parte dos municípios com a  
54 documentação correta, a implementação das praças será efetivada. Em seguida,  
55 Luis Felipe (Crescente Fértil) falou sobre a proposta discutida na reunião de  
56 diretoria de realizar uma visita a todas as praças que já foram construídas. A  
57 ideia é avaliar o estado em que se encontram e analisar se o objetivo do projeto  
58 está sendo efetivamente alcançado, além de identificar oportunidades de  
59 melhoria para as próximas obras. Ademais, André Moreira (SOBEU –  
60 Associação Barramansense de Ensino UBM) sugeriu que os critérios dos editais  
61 dos comitês sejam mais alinhados com a educação ambiental, priorizando os  
62 municípios que tenham implementado um plano municipal de meio ambiente.  
63 Jane Soares (SAAE-VR) concordou e acrescentou que, se o propósito das  
64 praças dos cílios é promover a educação ambiental, seria interessante que as  
65 prefeituras que implementaram o plano disponibilizassem espaços próximos às  
66 escolas que executam esse processo educativo. Ao final, a resolução foi  
67 colocada em aprovação e recebeu consentimento dos membros presentes. **Item**  
68 **6.** Roberta Abreu (AGEVAP) informou que há uma vaga disponível no Grupo de

69 Acompanhamento do Plano (GAP) para qualquer segmento e no Grupo de  
70 Trabalho (GT) Monitoramento para o setor usuário. Ela explicou que a vaga no  
71 GT Monitoramento foi aberta devido a um equívoco ocorrido no início do ano,  
72 quando duas vagas de convidados foram preenchidas, deixando uma vaga titular  
73 em aberto no lugar de Maria Elizabete (CEDAE). Após a explicação, Flávia Pires  
74 (INB) demonstrou interesse na vaga para o GT Monitoramento. Vera Martins  
75 (ACAMPAR-RJ) e Zélia (P. M. Mendes) se voluntariaram para integrar o GAP.  
76 Diante das manifestações, Flávia foi selecionada para a vaga no grupo de  
77 monitoramento, sendo a única a se candidatar. Vera Martins e Zélia tiveram que  
78 decidir entre si quem ocuparia a vaga no GAP. Vera Martins abdicou de sua  
79 indicação, possibilitando que Zélia Raguzzoni se tornasse membro do grupo. 7.  
80 **Encerramento.** Após a conclusão dos assuntos em pauta, a reunião foi  
81 encerrada pelo Presidente Luis Felipe Cesar (Crescente Fértil). A presente ata  
82 foi redigida por Amanda Borges, Estagiária Administrativa, e após ser aprovada,  
83 foi assinada pelo Presidente.

84

85

Volta Redonda, 30 de junho de 2023

86

87



88

Luis Felipe Cruz Lenz Cesar

89

**Presidente**

90

91 **Encaminhamentos:** 1) Enviar PAP para CERHI; 2) Planejar discussões do PAP  
92 e outras aprovações futuras, antecipadamente; 3) Entrar em contato com os  
93 municípios para confirmar interesse no Cílios do Paraíba e solicitar  
94 documentação; 4) Informar a plenária os dias das vistorias nas praças caso  
95 alguém queira participar; 5) Inserir Zélia na composição do GAP e Flávia no GT  
96 Monitoramento.

97

98 **Lista de Presença:**

99 **Membros representantes do Poder Públicos:** Claudio Ribeiro (Fiperj); Aline  
100 Guedes (INEA); Wilker Figueiredo da Luz Júnior (P. M. Barra do Piraí); Carolina  
101 Lacerda (P. M. Barra Mansa); Zélia Raguzzoni (P. M. Mendes); Fábio Luís  
102 Nogueira (P. M. Pinheiral); Cláudio Barreto (P. M. Resende); Geovane Alves de  
103 Andrade (Município de Porto Real); Caroline Lopes (P. M. Quatis); Nicole Martins  
104 (P. M. Vassouras) e Ana Maria Lopes (P. M. Rios das Flores);

105 **Membros representantes dos Usuários:** Flávia Pires (INB); Jane Soares  
106 (SAAE VR); Fábio Queiroz (Furnas Centrais Elétricas S.A.) e Vera Lúcia Teixeira  
107 (SAAE BM);

108 **Membros representantes da Sociedade Civil:** Vera de Fátima Martins  
109 (ACAMPAR-RJ); Markus S. W. Budzynkz (ADEFIMPA-RJ); Samantha Nobre  
110 (Centro Universitário de Volta Redonda – UniFOA); Carin von Mühlen e Denise  
111 Godoy (UERJ); André Luiz da Silva (SOBEU – Associação Barramansense de  
112 Ensino UBM) e Luis Felipe Cesar (Crescente Fértil);

113 **Ausência Justificada:** Antônio Carlos Simões de Santana Filho (CSN) e Sandra  
114 Gaspar (APEDEMA-RJ);

115 **Lista de presença de convidados:** André Vieira (REDEC SUL I);

116 **Lista de presença de equipe:** Tamires Souza, Raissa Guedes, Tatiana Ferraz  
117 e Roberta Abreu (AGEVAP).