

1 ATA DA 36ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE DIRETORIA DO COMITÊ DA
2 BACIA DA REGIÃO HIDROGRÁFICA MÉDIO PARAÍBA DO SUL - CBH-MPS
3 DO ANO DE DOIS MIL E VINTE QUATRO, realizada no dia 23 de fevereiro de
4 2024 (sexta-feira), com o início às 9h e término às 13h, por videoconferência,
5 com a seguinte ordem do dia: **1. Abertura; 2. Aprovação da pauta; 3.**
6 **Aprovação da ata da 84ª reunião ordinária do dia 31/01/2024; 4. Definição**
7 **de diretor para vaga de Vice-Presidente; 5. Programação da semana da**
8 **água; 6. Organização do III Fórum do Rio Preto; 7. Organização da**
9 **Expedição do Médio Paraíba do Sul; 8. Alinhamento com INEA de proposta**
10 **para a oficina de cobrança; 9. Assuntos Gerais; 10. Encerramento. 1.**
11 **Abertura:** A reunião foi iniciada pelo Presidente Luis Felipe Cesar (Crescente
12 Fértil), que saudou cordialmente todos os presentes. Em seguida, deu
13 prosseguimento à pauta do encontro. **2. Aprovação da pauta;** A pauta foi
14 apresentada e lida, os seguintes itens foram incluídos na pauta: Alinhamento
15 com a diretoria de proposta para a oficina de cobrança; Aprovação do modelo e
16 quantidade de ecobag do comitê; Proposta de organização de uma ação de visita
17 à Agência Reguladora de Resende; Apoio para contratação de uma secretaria
18 para o bloco de monitoramento **3. Aprovação da ata da 84ª reunião ordinária**
19 **do dia 31/01/2024;** A ata foi aprovada sem qualquer outra observação, com
20 exceção de uma correção solicitada por Vera Lúcia Teixeira (SAAE-BM), que já
21 havia sido previamente comunicada e corrigida. **4. Alinhamento com a diretoria**
22 **de proposta para a oficina de cobrança;** Roberta Abreu (AGEVAP) fez uma
23 breve apresentação da proposta desse ano da oficina de cobrança, disse sobre
24 os valores de PPU durante os anos e os valores atuais, indicadores financeiros
25 do contrato de gestão, os últimos desembolsos do comitê e a previsão de
26 investimentos nos próximos anos. Em seguida apresentou as simulações com
27 aumento do PPU com índice IPCA. Os membros discutiram e definiram algumas
28 alterações nos slides de apresentação da proposta da oficina de cobrança. **5.**
29 **Definição de diretor para vaga de Vice-Presidente;** Em razão da saída do
30 Vinícius Azevedo, a diretoria aprovou Vera Lúcia Teixeira (SAAE-BM) para vaga
31 de vice-presidente da diretoria e Caroline Teixeira (P.M. Quatis) como diretora
32 administrativa. **6. Programação da semana da água;** Roberta Abreu disse que
33 conversou com a Monique e tendo em vista o adiamento do Pedal pelas Águas,
34 pensaram em uma proposta de programação. A ideia live com o tema

35 enquadramento em conjunto com os outros 3 comitês do contrato de gestão.
36 Convidaríamos um representante da ANA, um do INEA e um do CEIVAP.
37 Monique Soares (AGEVAP) explicou como será o live, José Arimathéa Oliveira
38 (IFRJ) sugeriu para que a live seja transmitida no canal do Fórum Fluminense,
39 em seguida Monique Soares respondeu que iria analisar a possibilidade dessa
40 transmissão. A diretoria aprovou a programação da semana da água. José
41 Arimathéa propôs fazer um evento mais prático para um público em geral, logo
42 depois Vera Lúcia sugeriu trabalhar o enquadramento numa linguagem mais
43 popular visando a sustentabilidade. A diretoria decidiu deixar essas novas ideias
44 como encaminhamento, avaliando as possibilidades. **7. Organização do III**
45 **Fórum do Rio Preto;** Roberta Abreu leu a proposta de programação e disse a
46 situação atual da organização. Após uma avaliação a diretoria decidiu aprovar a
47 programação do III Fórum do Rio Preto, pontuando a necessidade de um
48 alinhamento sobre o horário e cotação para coffee break. **8. Organização da**
49 **Expedição do Médio Paraíba do Sul;** Roberta Abreu apresentou a proposta de
50 programação da expedição desse ano. Luis Felipe propôs tirar a Represa do
51 Funil da expedição à tarde para se aprofundar sobre o tema da agência
52 reguladora, Geovane Andrade (P. M. Porto Real) disse sobre a importância da
53 visita na SANEAR e sugeriu chamar o departamento de saneamento de outras
54 prefeituras. **9. Alinhamento com INEA de proposta para a oficina de**
55 **cobrança;** Após todos se apresentarem, Luis Felipe iniciou a pauta explicando
56 como funcionaria a oficina de cobrança. José Arimathéa fez a apresentação da
57 proposta da oficina de cobrança de 2024 explicado a proposta de reajuste do
58 PPU e as alterações que a diretoria pediu na quarta pauta. Márcio Franco (INEA)
59 fez algumas observações sobre arrecadação atual do comitê e citou o exemplo
60 do comitê Rio Dois Rios e propôs convidá-los para apresentar a experiência do
61 comitê sobre cobrança na Oficina. Ao final da pauta a equipe do INEA elogiou a
62 proposta, fizeram algumas colocações, se manifestaram à disposição para
63 participar da oficina e pediram uma cópia da apresentação para analisar com
64 calma os valores. **10. Aprovação do modelo e quantidade de ecobag do**
65 **comitê;** Roberta Abreu explicou a proposta de não fazer a ecobag restrito ao um
66 evento, mas fazer referente ao comitê assim ficando uma quantidade para
67 eventos futuros, ao fazer uma quantidade maior de ecobag o valor da cotação
68 abaixa. Luis Felipe disse para avaliar a origem do material. Foi aprovado pela

69 diretoria fazer uma quantidade de 500 ecobags. **11. Proposta de organização**
70 **de uma ação de visita à Agência Reguladora de Resende;** Os membros da
71 diretoria aprovaram a ideia de uma ação de visita à Agência Reguladora de
72 Resende. **12. Apoio para contratação de uma secretaria para o bloco de**
73 **monitoramento;** O Arimathéa, que havia solicitado esta pauta saiu da reunião
74 devido a problemas de conexão com internet. Então o Luis Felipe explicou que
75 a ideia é a diretoria aprovar inicialmente, a contratação de uma secretaria para
76 o bloco de monitoramento das concessões na área de contratação da AGEVAP
77 com recursos oriundos da cobrança dos devidos comitês envolvido desde que
78 seja possível juridicamente e financeiramente para cada comitê. Os presentes
79 se manifestaram favoráveis com a ressalva de verificar a viabilidade dessa ação.
80 **13. Assuntos Gerais;** Roberta disse que na reunião do CERHI-RJ na qual Vera
81 Lúcia participou foi apresentado uma nova resolução que muda a área da RH III,
82 disse que o INEA se disponibilizou a participar de uma reunião do comitê para
83 explicar essa nova resolução. Ficou aprovado convidar o INEA após a publicação
84 oficial da Resolução. **14. Encerramento.** Após a conclusão de todos os pontos
85 da pauta, o Presidente Luis Felipe Cesar (Crescente Fértil) encerrou a reunião.
86 A presente ata foi redigida por Grazielle Martins, estagiária administrativa, e, após
87 ser aprovada, foi assinada pelo Presidente.

88

89 Volta Redonda, 23 de fevereiro de 2024

90

91



Luis Felipe Cesar

92

Presidente

93

94 **Encaminhamentos:** 1) Reenviar inscrição da indicação do CBH-MPS ao
95 CERHI-RJ. 2) Elaborar a cotação de 500 ecobags. 3) Atualizar a composição da
96 diretoria no site do CBH-MPS. 4) Realizar uma live com os quatro comitês pelo
97 dia da água. 5) Complementar a apresentação sobre o aumento da cobrança 6)
98 Convidar o INEA para apresentar a nova delimitação da área 7) Convidar o
99 comitê Rio Dois Rios para contar a experiência deles sobre o aumento da
100 cobrança no dia da oficina de cobrança do CBH-MPS. 8) Enviar ao INEA a

101 apresentação e planilha sobre a cobrança. 9) Enviar minuta da programação da
102 expedição para diretoria.

103

104 **Lista de Presença:**

105 **Membros representantes do Poder Públicos:** Caroline Teixeira (P.M. Quatis)
106 e Geovane Andrade (P.M. Porto Real);

107 **Membros representantes dos Usuários:** Vera Lucia Teixeira (SAAE-BM) e
108 Jane Soares (SAAE-VR);

109 **Membros representantes da Sociedade Civil:** Luis Felipe Cesar (Crescente
110 Fértil) e José Arimathéa Oliveira (IFRJ);

111 **Ausência Justificada:**

112 **Lista de presença de convidados:** Márcio Franco, Raquel Emerick, Carolina
113 Andrade e Caio Andrade

114 **Lista de presença de equipe:** Roberta Abreu, Tamires Souza, Raissa Guedes,
115 Monique Soares, Caio Santos, Naomy Euphemio e Grazielle Martins. (AGEVAP).