

1 ATA DA 86ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA DO COMITÊ DA BACIA DA
2 REGIÃO HIDROGRÁFICA MÉDIO PARAÍBA DO SUL - CBH-MPS DO ANO DE
3 DOIS MIL E VINTE QUATRO, realizada no dia 02 de maio de 2024 (quinta-feira),
4 com o início às 14h00min, presencial, na sede do comitê, localizada à Rua
5 Cincinato Braga, 221, Aterrado, Volta Redonda/RJ, com a seguinte ordem do
6 dia: **1. Abertura; 2. Aprovação da pauta; 3. Aprovação da ata da 85ª reunião**
7 **ordinária do dia 04/04/2024; 4. Alinhamento sobre o conteúdo da próxima**
8 **edição do Atlas; 5. Organização de eventos: Pedal pelas Águas, Expedição**
9 **Médio Paraíba do Sul; III Fórum do Rio Preto; Conferência das Nações**
10 **Unidas sobre as Mudanças Climáticas de 2024; 6. Mudanças Climáticas; 7.**
11 **Aporte de recursos PROTRATAR 2024; 8. Novo ACT com INEA; 9. Assuntos**
12 **Gerais; 10. Encerramento. Item 1. Abertura;** A reunião foi iniciada pelo
13 Presidente Luis Felipe Cesar (Crescente Fértil), que saudou cordialmente todos
14 os presentes. Em seguida, deu prosseguimento a leitura da pauta. **2. Aprovação**
15 **da pauta;** A pauta foi apresentada e lida. Foi solicitado a inserção dos seguintes
16 itens na pauta: Plano de Trabalho Assessoria Técnica; Comunicação para
17 apresentações de slides; Mudanças Climáticas: Oficial/Paralelas; ERCOB;
18 Locais das Plenárias; Programa Mananciais. Em seguida a pauta foi aprovada.
19 **3. Aprovação da ata da 85ª reunião ordinária do dia 04/04/2024;** José
20 Arimathéa (IFRJ) solicitou algumas correções que foi previamente comunicada
21 e corrigida, sem nenhuma outra objeção a ata foi aprovada. **4. Alinhamento**
22 **sobre o conteúdo da próxima edição do Atlas;** Caio Santos (AGEVAP)
23 começou apresentando a sugestão de conteúdo para próxima edição do atlas,
24 que está baseado na edição atual e outras pesquisas como por exemplo atlas
25 de outras bacias hidrográficas que podem entrar como sugestão de inclusão.
26 Disse que o objetivo dessa pauta para definir alguns itens para começar as
27 pesquisas e possíveis contratações de empresas. Arimathéa sugeriu inserir
28 mapa das atividades industriais da região, mapa com os projetos do Comitê e
29 lembrou que o Atlas deve ser atemporal. Jane (SAAE-VR) solicitou incluir um
30 mapa com a hidrografia de cada município, destacando os nomes dos rios. Em
31 seguida os membros da diretoria discutiram e aprovaram os itens levantados
32 pelo Caio Santos na apresentação para próxima edição do Atlas, com novas
33 microbacias e fazer uma atualização do volume 1 apenas em versão digital. **5.**
34 **Organização de eventos: Pedal pelas Águas, Expedição Médio Paraíba do**

35 **Sul; III Fórum do Rio Preto; Conferência das Nações Unidas sobre as**
36 **Mudanças Climáticas de 2024;** Roberta Abreu (AGEVAP) informou quais
37 municípios enviaram ofício para participar do pedal pelas águas e os municípios
38 que não vão participar, logo após avisou que será marcado uma reunião de
39 alinhamento com os municípios para o pedal pelas águas. Os membros
40 sugeriram dia 08 de maio. Houve uma discussão e ajuste sobre o material de
41 divulgação do Pedal pela Águas entre os membros. Em seguida foram discutidos
42 os locais e os assuntos que serão abordados na Expedição Médio Paraíba do
43 Sul e foi definido que será dia três de julho com o tema: O marco do saneamento
44 e o papel de uma agência reguladora no município. A programação prevê
45 palestra do Arimathéa e da SANEAR no período da manhã e visita na Águas das
46 Agulhas Negras à tarde. Para isso, deve-se solicitar espaço para a atividade de
47 período da manhã à AEDB e fazer contato com o Thiago da AAN. Roberta Abreu
48 informou como está o andamento da organização do III Fórum do Rio Preto e a
49 diretoria resolveu pagar diária para dois palestrantes que solicitaram e ajuda de
50 custo para quatro pessoas da Associação de Moradores de Porto das Flores
51 envolvidos com o tema. Roberta Abreu continuou informando que todos os
52 convites para os palestrantes foram enviados e tem uma boa quantidade de
53 confirmação nas mesas, em seguida foi conversado entre os membros da
54 diretoria os ajustes finais do III Fórum do Rio Preto. Sobre a Conferência das
55 Nações Unidas sobre as Mudanças Climáticas de 2024, esse assunto não foi
56 tratado. **6. Mudanças Climáticas;** José Arimathéa iniciou a pauta alertando para
57 o tema mudanças climáticas, disse que ele está incomodado que o comitê não
58 discutiu essa temática ainda, falou sobre os possíveis cenários da região com
59 essa mudança climática, disse que segundo estudos não vai faltar água na nossa
60 região, porém está previsto um grande volume de chuva em período muito curto
61 de tempo. Caroline Teixeira (P. M. Quatis) propôs estudos mais simples no corpo
62 hídrico para termos essa noção de perigo de inundação na região do comitê. José
63 Arimathéa propôs atividades online sobre mudanças climáticas. Com isso foi
64 decidido pela diretoria fazer uma palestra no dia 27 de junho que será uma
65 preparação para uma discussão maior no Simpósio Água Boa em setembro e
66 levar essas demandas para um o evento de mudanças climáticas que será no
67 Rio de Janeiro em novembro. **7. Aporte de recursos PROTRATAR 2024;**
68 Roberta Abreu informou que o comitê precisava definir o valor a ser

69 disponibilizado aos municípios que irão se candidatar ao edital PROTATAR
70 2024. Informou ainda o saldo atual de acordo com a linha do edital do Protratar
71 2024. Disse que existe disponibilidade de R\$ 764.512,93 da linha PROTRATAR
72 e R\$ 342.270,22 da linha de projetos de Sistema de esgotamento sanitário que
73 poderia ser remanejado e complementar o valor a ser disponibilizado. Após
74 discussão sobre o assunto a diretoria decidiu por disponibilizar apenas o recurso
75 disponível na linha do PROTRATAR. Ficou definido fazer o levantamento dos
76 municípios que irão se inscrever para efetuar a divisão do recurso e encaminhar
77 carta ao CEIVAP informando o apoio do comitê. **8. ACT com INEA (South);**
78 Roberta Abreu disse foi realizada reunião entre os quatro comitês do contrato e
79 a gerente Raquel Emerick do INEA e ela informou que os outros comitês querem
80 seguir o exemplo do Médio Paraíba do Sul em relação a consolidação da base
81 de dados de outorga. O INEA disse que não tem capacidade operacional para
82 comportar mais estagiário então terminaria com Médio Paraíba do Sul e
83 Piabanha e começaria com os outros comitês. O INEA está com planos fazer
84 uma contratação de um profissional para agilizar o processo de análise das
85 outorgas e ampliar o ACT com os outros quatro comitês consequentemente
86 ampliando o escopo para área de cadastro e cobrança. Roberta informou que a
87 diretoria precisa definir duas coisas: a) aditivar o ACT existente para finalização
88 das atividades, pois o INEA informou que não consegue concluir até dia 29/04
89 (vigência atual) e se aprova a nova proposta do INEA. A diretoria não aprovou a
90 contratação de um profissional no momento, apenas o aditivo para finalizar o
91 ACT em andamento. **9. Plano de Trabalho Assessoria Técnica;** Caio Santos e
92 Naomy Euphemio (AGEVAP) explicaram sobre 4 módulos previstos e
93 informaram que com o cancelamento do quarto módulo (Cílios do Paraíba) estão
94 levantando o valor para supressão no contrato. A empresa enviou o Plano de
95 Trabalho que será disponibilizado para a diretoria avaliar com prazo para
96 considerações até dia 07 de maio. Diretoria solicitou envio do Termo de
97 Referência também. **10. Comunicação para apresentações slides;** José
98 Arimathéia pediu para a equipe ter cuidado nas apresentações em power point
99 e prezar pela legibilidade nas próximas reuniões, verificando nitidez da projeção,
100 tamanho da fonte e afins. Aproveitaram o assunto para tratar sobre: a) qualidade
101 da projeção: verificar equipamento antes; b) Postagens do Comitê: Melhorar
102 texto, com informações mais diretas e importantes, com relevância sobre o

103 evento. Utilizar o Collab com os membros da diretoria; c) Release sobre as
104 reuniões, enviar para a imprensa; d) Artes: pensar nas informações mais
105 relevantes; e) “Fique por dentro” só de assuntos principais e melhorar arte. f)
106 Postura nas reuniões. **11. ERCOB;** Vera Lúcia (SAAE-BM) apresentou a
107 programação do ERCOB na região sudeste em seguida informou que o lugar
108 que vai acontecer o ERCOB comporta duzentos e cinquenta pessoas e que em
109 razão disso, foi determinado duas pessoas por comitê. Como Vera Lúcia já tem
110 vaga garantida pois faz parte do colegiado federal, foi decidido quem
111 representará nosso comitê será José Arimathéia (como palestrante), Luis Felipe
112 Cesar e Caroline Teixeira. Vera Lúcia disse que o comitê vai ter um banner
113 padrão no ERCOB e aproveitando ideia em pensar em banner para o comitê pois
114 o atual não comunica, Luis Felipe complementou que o comitê tem que ter um
115 folder. **12. Locais das Plenárias;** Luis Felipe falou da dificuldade que um
116 membro do comitê teve de acessar a sala da reunião plenária, tendo em vista
117 que o elevador não estava funcionando. Disse que se deve ter critérios mais
118 rigorosos para definir locais das reuniões presenciais, verificar acessibilidade,
119 disponibilidade de horário e a forma do espaço. Arimathéia explicou que o
120 elevador parou de funcionar na hora. Roberta complementou que uma primeira
121 vez o elevador funcionou e depois travou, não tinha o que ser feito. A equipe do
122 local disse que o técnico só poderia chegar no dia seguinte. Sobre o horário
123 Roberta informou que a maioria dos locais tem horário limite de funcionamento
124 e que o número de locais “disponíveis” que comportam esse tipo de reuniões é
125 limitado e ainda tem que verificar disponibilidade da data prevista no calendário
126 do Comitê. **13. Programa Mananciais;** Caio Santos disse sobre as visitas do
127 Programa Mananciais na bacia de Rio das Flores e que foi visitado uma
128 propriedade. Disse que está previsto na PAAD que é preciso acompanhar o
129 programa, disse que o comitê foi convidado pelo CEIVAP para fazer esse
130 acompanhamento e que a empresa que faz a fiscalização do local foi junto. Em
131 seguida Caio Santos e Naomy Euphemio (AGEVAP) tiram dúvidas da diretoria
132 sobre a visita. A diretoria solicitou agendamento de uma visita ao Programa
133 Mananciais pois tem dinheiro do comitê no projeto. **14. Assuntos Gerais;** Não
134 houve assuntos gerais. **15. Encerramento.** Após a conclusão de todos os pontos
135 da pauta, o Presidente Luis Felipe Cesar (Crescente Fértil) encerrou a reunião.

136 A presente ata foi redigida por Grazielle Martins, estagiária administrativa, e, após
137 ser aprovada, foi assinada pelo Presidente.

138

139 Volta Redonda, 02 de maio de 2024.

140

141

142

143

144


Luis Felipe Cesar
Presidente

145 **Encaminhamentos:** 1) Atualizar a versão digital do volume 1 do Atlas e fazer o
146 volume 2 com as novas microbacias. 2) Atualizar as artes do Pedal pelas Águas.
147 3) Agendar a reunião de alinhamento com municípios sobre o Pedal pelas Águas.
148 4) Organizar evento online sobre “Mudanças Climáticas”. 5) Elaborar as diárias
149 dos palestrantes do III Fórum do rio Preto. 6) Apoiar os municípios com
150 PROTATAR e fazer contatos com os municípios para ver quem vai se candidatar.
151 7) Sobre o SOUTH fazer o aditivo com o INEA. 8) Enviar a TDR e Plano de
152 trabalho da Tractebel para diretoria. 8) Agendar visita da diretoria ao programa
153 Mananciais. 9) Ver o estudo de mancha de inundação em Barra Mansa e estudar
154 formas opcionais de execução e valores. 10) Melhorar a comunicação do comitê
155 (apresentação de slides, qualidade de projeção, postagem nas redes sociais,
156 artes e fique por dentro).

157

158 **Lista de Presença:**

159 **Membros representantes do Poder Públicos:** Geovane Alves de Andrade
160 (Município de Porto Real); Caroline Teixeira (P.M. Quatis);

161 **Membros representantes dos Usuários:** Vera Lucia Teixeira (SAAE-BM), Jane
162 Soares (SAAE-VR);

163 **Membros representantes da Sociedade Civil:** Luis Felipe Cesar (Crescente
164 Fértil), José Arimathéa Oliveira (IFRJ);

165 **Ausência Justificada:** -

166 **Lista de presença de convidados: -**

167 **Lista de presença de equipe:** Roberta Abreu, Viviana Silva, Caio Santos,

168 Naomi Euphemio (AGEVAP).