

<b>MINUTA REGISTRO DE REUNIÃO</b>	
<b>Data:</b>	05/02/2024
<b>Reunião:</b>	13ª Reunião Ordinária do Grupo de Trabalho de Monitoramento do Comitê Médio Paraíba do Sul
<b>Grupo:</b>	Grupo de Trabalho de Monitoramento
<b>PARTICIPANTES</b>	<b>INSTITUIÇÃO</b>
Carin Von Muhlen	UERJ
Carolina Lacerda	P.M. Barra Mansa
José Arimathéa Oliveira	IFRJ
Nicole Fraguas	P. M. Vassouras
Barbara Cassiano	INEA
Bárbara Fontes	UERJ
Thiago Almeida da Fonseca Rubim	INEA
Vera Lúcia Teixeira	SAAE/BM
Luis Felipe Cruz Lenz Cesar	Crescente Fértil
Jefferson Gois	Convidado
Marcia Marques Gomes	Convidado
Pedro Benicio Almeida Pinto	Convidado
Rodrigo Coutinho da Silva	Convidado
Alena Torres Netto	Convidado
Luisa Santana Martins	Convidado
Leonardo Guedes Barbosa	Convidado
Daniele Maia Bila	Convidado
Marcio Fonseca Peixoto	AGEVAP
Caio Henrique da Silva Santos	AGEVAP
Naomy Euphemio de Souza	AGEVAP
Tamires Moreira de Souza	AGEVAP
Raissa Bahia Guedes	AGEVAP
<b>Tipo:</b>	Videoconferência
<b>Local:</b>	A reunião ocorreu por meio da plataforma virtual de videoconferência, Google Meet.
<b>RELATO DA REUNIÃO</b>	

Pauta:

1. Abertura;
2. Leitura do expediente (correspondência recebida, justificações de ausências e síntese de propostas encaminhadas até o início da sessão);
3. Aprovação da pauta;
4. Aprovação do registro da 12ª reunião ordinária;
5. Apresentação dos Resultados do Monitoramento (Ano 2023);
6. Apresentação do Planejamento de Atividades de 2024;
7. Definição dos dez (10) pontos de amostragem mensais;
8. Definição dos três (03) pontos de Monitoramento em Tempo Real;
9. Definição de seis (06) novos pontos de monitoramento semestral;
10. Apresentação da empresa TRACTEBEL ENGINEERING LTDA (Contrato de Assessoria Técnica);
11. Comunicações e avisos;
12. Encerramento.

**Item 1.** A coordenadora Carin Muhlen, da UERJ, cumprimentou a todos desejando uma boa tarde e expressou seu agradecimento pela presença de todos na 13ª Reunião Ordinária do Grupo de Trabalho de Monitoramento do CBH-MPS. Propôs apresentação de todos, considerando a presença de convidados. Todos se apresentaram.

**Item 2.** Durante a leitura do expediente, não foram apresentadas justificativas de ausência, correspondências recebidas ou propostas encaminhadas até o início da sessão. A coordenadora prosseguiu então com a aprovação da pauta.

**Item 3.** Carin Muhlen (UERJ) colocou em discussão a aprovação da pauta. Foi solicitada alteração no item 10, uma vez que a Autorização de Início de Serviços

ainda não havia sido emitida para a empresa responsável pela Assessoria Técnica. O item foi alterado para "Informe sobre a empresa TRACTEBEL ENGINEERING LTDA (Contrato de Assessoria Técnica)";

**Item 4.** Foi submetido à aprovação o registro da 12ª reunião ordinária, que foi aprovado.

**Item 5.** Carin solicitou à convidada Bárbara Fontes (UERJ) a apresentação dos resultados do Monitoramento no ano de 2023. Bárbara apresentou o registro com as datas das campanhas que foram realizadas, os resultados das medições de cada parâmetro analisado, classificação dos parâmetros conforme classe (Resolução CONAMA nº 357/2005), registro fotográfico e comentários sobre os locais de coleta. Após a apresentação, Carin abriu a reunião para comentários e questionamentos. Jefferson Gois questionou a respeito do funcionamento da sonda, sobre a experiência da equipe do projeto e os problemas que a sonda apresentou, o que foi respondido pela Bárbara.

**Item 6.** Entrou-se em discussão a localização dos pontos a serem adotados e sobre a necessidade de se ter vazões de referência para complementar com as análises qualitativas. Caio apresentou um mapeamento de pontos no trecho do rio Paraíba do Sul onde se tem estações de monitoramento fluviométrico onde se poderá obter dados de vazão para o projeto. Foi discutido a logística das coletas e o trabalho com a empresa contratada e explicitado as peculiaridades da amostragem para cada tipo de parâmetro.

**Item 7.** Carin colocou os onze (11) pontos de monitoramento bimestral para aprovação do GT-Monitoramento, que foi aprovado. Os pontos são os seguintes:

**P-01** – Represa do Funil (Itatiaia/RJ);

**P-02** – Hotel de Trânsito (Itatiaia/RJ);

**P-03** – Próximo à UERJ (Resende/RJ);

- P-04** – Ponte Bom Retiro (Quatis/RJ);
- P-05** – Ponte Quatis/Floriano (Barra Mansa/RJ);
- P-06** – Ponte dos Arcos (Barra Mansa/RJ);
- P-07** – Ponte Alta (Volta Redonda/RJ);
- P-08** – Passarela Beira-Rio (Entrada CSN);
- P-09** – Ponte Aterrado (Próximo à Localiza);
- P-10** – Ponte Ilha São João (Volta Redonda);
- P-11** – Ponte próxima ao Pátio de escória da CSN (Volta Redonda/RJ).

**Item 8.** Carin iniciou a discussão para aprovação de três (03) pontos para instalação de estações de monitoramento em tempo real. Bárbara apresentou três (03) propostas de localização para instalação das estações. Arimathéa falou sobre a emenda parlamentar encaminhada ao INEA para aquisição de mais uma (01) estação de monitoramento em tempo real e propôs a discussão de um quarto ponto. Arimathéa questionou a existência de outras estações de monitoramento em tempo real no trecho da Bacia do Médio Paraíba do Sul. Márcio Fonseca Peixoto (AGEVAP) entrou na discussão para falar sobre o projeto MARU, que a AGEVAP foi incluída juntamente com a PCJ, onde uma sonda foi instalada na ETA Belmonte em Volta Redonda, relatou que a sonda faz leitura a cada dez minutos e os dados são transmitidos a cada seis horas. Ressaltou ainda que os dados não são abertos ao público e que o equipamento demanda manutenção a cada quinze (15) dias por conta da turbidez da água na região.

**Item 8.** Carin iniciou a discussão sobre a frascaria a ser utilizada. As contribuições foram realizadas pelos pesquisadores convidados da UERJ, Márcia e Jeferson. O pesquisador convidado Rodrigo iniciou apresentação sobre as especificações sobre amostragem e preservação de amostras para as campanhas a serem realizadas nas coletas e a metodologia de extração e análises dos micropoluentes a serem investigados.

**Item 9.** Carin informou que o Planejamento de 2024 para o GT Monitoramento se resumirá em três (03) atividades principais: (1) Iniciar as campanhas de

monitoramento da qualidade da água; (2) realizar a implantação das estações de monitoramento em tempo real; (3) iniciar a estruturação do Programa de Monitoramento do CBH-MPS (a longo prazo).

**Item 10. Comunicações e avisos.** Não houve comunicações e avisos.

**Item 11. Encerramento.** A coordenadora Carin Muhlen agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião.

Encaminhamentos:

1. Caio levantar estações de monitoramento quantitativo (vazão) no rio Paraíba do Sul e enviar ao GT Monitoramento;
2. Entrar em contato com as instituições para verificar a possibilidade de uma possível parceria para instalação das Estações de Monitoramento em tempo real;
3. Alinhamento com o Márcio da AGEVAP sobre o Programa Monitorar CEIVAP;
4. Alinhamento com a Diretoria do Comitê CBH-MPS sobre a manutenção e transmissão de dados da sonda;

Tendo o presente registro sido lavrado por mim, Caio Henrique da Silva Santos (Especialista em Recursos Hídricos) e, depois de aprovado, foi assinado pela coordenadora do GT de Monitoramento.

Volta Redonda, 05 de fevereiro de 2024.



Carin Von Muhlen

Coordenadora do GT Monitoramento

**Início:** 9h25min

**Encerramento**

11h55min