

### MINUTA REGISTRO DE REUNIÃO

<b>Data:</b>	03/06/2024		
<b>Reunião:</b>	15ª Reunião Ordinária do Grupo de Trabalho de Monitoramento do Comitê Médio Paraíba do Sul		
<b>Grupo:</b>	Grupo de Trabalho de Monitoramento		
PARTICIPANTES		INSTITUIÇÃO	
Carin Von Muhlen		UERJ	
José Arimathéa Oliveira		IFRJ	
Flavia Pires		INB	
Jane Soares		SAAE/VR	
Leonardo Guedes		Grupo Águas do Brasil	
Bárbara Fontes		UERJ	
Vera Lúcia Teixeira		SAAE/BM	
Markus Stephan Wolfjdunkell Budzynkz		ADEFIMPA-RJ	
Caio Henrique da Silva Santos		AGEVAP	
Naomy Euphemio de Souza		AGEVAP	
<b>Tipo:</b>	Videoconferência		
<b>Local:</b>	A reunião ocorreu por meio da plataforma virtual de videoconferência, Google Meet.		

### RELATO DA REUNIÃO

Pauta:

1. Abertura;
2. Leitura do expediente (correspondência recebida, justificações de ausências e síntese de propostas encaminhadas até o início da sessão);
3. Aprovação da pauta;
4. Aprovação do registro da 14ª reunião ordinária;
5. Orçamento de manutenção e transmissão de dados das UMRs;
6. Relato da Campanha de Monitoramento realizada no mês de maio de 2024;

7. Relato das visitas técnicas na ETA Toyota, UE Santa Cecília, ETA Principal e ETA Belmonte;
8. Rede de Monitoramento na RH-III (CBH-MPS, CEIVAP e INEA);
9. Comunicações e avisos;
10. Encerramento

**Item 1.** A coordenadora Carin Muhlen, da UERJ, cumprimentou a todos desejando uma boa tarde e expressou seu agradecimento pela presença de todos na 15ª Reunião Ordinária do Grupo de Trabalho de Monitoramento do CBH-MPS. Mencionou a importância de a reunião ter quórum para aprovações importantes.

**Item 2.** Durante a leitura do expediente, não foram apresentadas justificativas de ausência, correspondências recebidas ou propostas encaminhadas até o início da sessão. Vagner Luiz Cunha e Nicole Aparecida Martins informaram antecipadamente que não iriam participar da reunião devido a outros compromissos. Carin lembrou que a reunião ocorreu no início da semana do meio ambiente, o que poderia levar a conflito de agendas.

**Item 3.** A coordenadora prosseguiu então com a aprovação da pauta, a mesma foi aprovada sem objeções.

**Item 4.** A coordenadora seguiu com a aprovação do registro da 14ª Reunião Ordinária. José Arimathéa solicitou a leitura rápida do registro. O Especialista em Recursos Hídricos da AGEVAP Caio Henrique Santos realizou a leitura do registro. Foram constatados alguns erros de digitação que, após a leitura, foram prontamente corrigidos.

**Item 5.** A coordenadora Carin realizou apresentação do orçamento de manutenção e transmissão de dados das Unidade de Monitoramento Remoto enviado pela empresa Clean Environment Brasil e os custos associados;

**Item 6.** Caio projetou apresentação com as fotos Campanha de Monitoramento realizada no mês de maio de 2024, indicando os locais de coleta e as dificuldades encontradas. Ficou definido que a próxima campanha de monitoramento será realizada nos pontos definidos pelo CBH-MPS.

**Item 7.** Caio projetou as imagens das visitas técnicas aos locais onde se pretende instalar as UMR's, sendo elas Água das Agulhas Negras, SAAE/VR, Light e Águas da Condessa, sendo selecionadas a ETA Toyota, ETA Belmonte e ETA Principal. Carin explicou as atividades realizadas nas visitas, como foi realizada a escolha dos locais para instalação e as dificuldades encontradas.

**Item 8.** Caio fez uma apresentação sobre a rede de monitoramento na RH-III. Primeiro tópico se referiu a rede de monitoramento estabelecido na parceria do CBH-MPS e UERJ (MODMÉDIO). Após, foi apresentada a rede de monitoramento do CEIVAP com explicação sobre os monitoramentos quantitativos e qualitativos a serem realizados. A próxima rede apresentada foi a do INEA, onde foi informado que o INEA disponibiliza os resultados em seu *website*. Arimathéa solicitou a Caio o envio de uma tabela com os pontos do INEA, CBH-MPS e CEIVAP para efeitos de comparação e Carin sugeriu a comparação desses dados futuramente.

**Item 9.** Carin informou que estará no Parque das Águas para semana do meio ambiente com alguns alunos, na sexta-feira (07/06/2024) pela manhã estaria no Colégio Dom Ottorino Zanon para uma discussão sobre gestão das águas e no sábado estaria realizando um monitoramento da qualidade da água em seu bairro.

**Item 10.** A coordenadora Carin Muhlen agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião.

Encaminhamentos:

1. Caio verificar o processo de aquisição de serviços de telefonia para as Unidades de Monitoramento Remoto (UMR's) e verificar a possibilidade de aquisição do chip de celular ser no mesmo contrato de telefonia do Comitê;
2. Caio consultar o INEA sobre a necessidade de licenciamento ambiental no caso de instalação das UMR's;
3. Caio solicitar à Eletrobrás/FURNAS os dados do monitoramento de qualidade da água do reservatório da barragem do Funil;
4. Carin enviar modelo de Acordo de Cooperação Técnica da UERJ para análise da AGEVAP, CBH-MPS e empresa que irão receber as UMR's;
5. Caio solicitar à ANA as curvas chaves dos corpos hídricos monitorados na região do Médio Paraíba do Sul;
6. Caio enviar ao GT Monitoramento o Plano de Trabalho do Monitorar CEIVAP, verificar o andamento das campanhas e o tipo de sonda utilizada;
7. Caio elaborar tabela com os pontos de monitoramento do CBH-MPS, INEA e CEIVAP.

Tendo o presente registro sido lavrado por mim, Caio Henrique da Silva Santos (Especialista em Recursos Hídricos) e, depois de aprovado, foi assinado pela coordenadora do GT de Monitoramento.

Volta Redonda, 25 de junho de 2024.



**Carin Von Muhlen**

Coordenadora do GT Monitoramento

**Início:** 9h25min

**Encerramento**

11h55min