

1 ATA DA 34ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DE INSTRUMENTOS DE GESTÃO E LEGAL  
2 DO COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO MÉDIO PARAÍBA DO SUL – CBH-MPS DO ANO  
3 DE DOIS MIL E QUINZE, realizada no dia 03 de dezembro de 2015 (quinta-feira) com início às  
4 9:00h na Federação das Indústrias do Estado do Rio de Janeiro – FIRJAN, situada à rua 156,  
5 nº 220, Laranjal – Volta Redonda/RJ, com a presença de 8 (oito) membros da Câmara Técnica  
6 de Instrumentos de Gestão e Legal do CBH-MPS (conforme relação de presença no final desta  
7 ata), e a reunião contou com a seguinte ordem do dia: **1. Abertura; 2. Aprovação da Ata da**  
8 **33ª Reunião da Câmara Técnica; 3. Ações da Câmara Técnica em 2015 e metas para**  
9 **2016; 4. Minuta de Resolução sobre a participação de membros do CBH-MPS em**  
10 **eventos; 5. Assuntos Gerais; 6. Encerramento. 1. Abertura;** A Coordenadora da Câmara  
11 Técnica, Sra. Daniele G. Nunes (IFRJ) deu início à reunião. Foi aprovada a inversão da pauta 3  
12 com a 4. **2. Aprovação da Ata da 33ª Reunião da Câmara Técnica;** A ata foi aprovada sem  
13 alterações. **4. Minuta de Resolução sobre a participação de membros do CBH-MPS em**  
14 **eventos;** A Sra. Daniele Nunes informou que procurou outras resoluções com o mesmo  
15 objetivo para servir como base, mas não encontrou nenhuma. Com relação ao que foi dito na  
16 reunião plenária, que esta minuta de Resolução havia sido elaborada com base na Resolução  
17 de mesmo objeto do Comitê Piabanha, o Sr. Markus S. W. Budzynkz (ADEFIMPA) explicou que  
18 esta Resolução foi mostrada no Piabanha, mas não é utilizada. Na minuta proposta pela CT,  
19 ficou definido que, conforme Artigo 24 Inciso XI, do Regimento Interno, a representação do  
20 Comitê Médio Paraíba do Sul em eventos externos deverá ser realizada pelo Presidente e em  
21 casos de impedimento do mesmo, por representante indicado seguindo os seguintes critérios: I  
22 - Relevância da temática do evento comparada aos objetivos do Comitê Médio Paraíba do Sul;  
23 II - Calendário anual de eventos e representantes; III - Orçamento do Comitê; IV- Busca pela  
24 participação de todos os membros do Comitê, com ampla publicidade e promoção de rodízio;  
25 V- Relação da área de atuação do membro com o tema do evento; VI - Número de  
26 participantes do Comitê no evento; VII - Comprovada frequência do solicitante às reuniões e  
27 eventos promovidos pelo Comitê; VIII - Ausência de pendências relativas a participações  
28 anteriores, tais como prestação de contas, quando couber, e entrega de relatório de viagem.  
29 Com relação aos recursos a serem custeados, ficou definido que o membro do Comitê deverá  
30 apresentar documentação comprobatória assinada pelo representante legal especificando  
31 quais custos e valores a sua instituição arcará. O Comitê apenas arcará com a diferença do  
32 valor recebido pelo membro da sua instituição, respeitando os limites de valor especificados  
33 nas Resoluções CBH-MPS nº 09/2011, CBH-MPS nº. 18/2012 e CBH-MPS nº 19/2012. Em  
34 função da disponibilidade de recursos financeiros, no momento da autorização, o Presidente  
35 poderá definir se serão pagos diárias (integrais ou parciais), ajudas de custo e/ou reembolsos  
36 de despesas. Após a participação no evento externo deverá ser enviado à Secretaria-Executiva

37 do Comitê Relatório de Viagem (que vai incluir informações técnicas também) e os relatórios  
38 deverão ser disponibilizados no site do Comitê pela Secretaria Executiva. Além do relatório de  
39 viagem, o membro deverá ainda realizar uma apresentação breve durante a próxima plenária,  
40 segundo modelo a ser elaborado. Os membros do Comitê Médio Paraíba do Sul poderão  
41 solicitar indicação para participar de eventos externos relacionados à temática recursos  
42 hídricos, porém a autorização estará condicionada aos critérios estabelecidos na Resolução.  
43 Durante a discussão foi identificado pelos membros a necessidade de rever as Resoluções de  
44 diária, reembolso e ajuda de custo. **3. Ações da Câmara Técnica em 2015 e metas para**  
45 **2016;** As atividades realizadas pela CT em 2015 foram: Revisão do Regimento Interno;  
46 Elaboração do Edital de Seleção Pública para Concessão de Auxílio Financeiro; Revisão do  
47 Plano de Ação de Recursos Hídricos da Bacia do Médio Paraíba do Sul – Cohidro (cenários  
48 para prognóstico); Definição de itens (conteúdo programático, dentre outros) para Contratação  
49 do Curso “Recuperação e Conservação de Nascentes e Matas Ciliares”, definido no Caderno  
50 de Treinamento; Início do PARECER CBH-MPS-CT 01/15 - Relativo à Minuta de Deliberação  
51 proposta pelo CEIVAP de agosto de 2015 que altera os dispositivos que estabelecem  
52 mecanismos referentes à cobrança pela água transposta da bacia do Rio Paraíba do Sul para a  
53 bacia do Rio Guandu. Para 2016, as metas definidas foram: Definição da vazão ecológica  
54 (elaborar um relatório técnico); Rever a Resolução que define os procedimentos da CT;  
55 Continuação da elaboração do PARECER CBH-MPS-CT 01/15 - Relativo à Minuta de  
56 Deliberação proposta pelo CEIVAP de agosto de 2015 que altera os dispositivos que  
57 estabelecem mecanismos referentes à cobrança pela água transposta da bacia do Rio Paraíba  
58 do Sul para a bacia do Rio Guandu; Rever as Resoluções de diária, ajuda de custo e  
59 reembolso; Aproximar da juventude para que eles possam participar mais da Gestão de  
60 Recursos Hídricos; **5. Assuntos Gerais;** A Sra. Roberta Abreu falou que para o Edital  
61 AGEVAP Nº 11/2015 – Auxílio à Pesquisa, apenas duas pessoas se candidataram a participar  
62 da Comissão de Julgamento das propostas. Como o edital prevê, no mínimo, 3 pessoas e o  
63 mesmo foi desenvolvido pela CT, ela sugeriu que alguém se candidatasse. O Sr. Markus  
64 Budzynkz se candidatou. Portanto, a Comissão de Julgamento será composta pela Sra.  
65 Daniela Vasconcelos, Sr. Délio Guerra e Sr. Markus Budzynkz. A Sra. Daniela Vasconcelos  
66 (P.M. Volta Redonda) disse que foi disponibilizada uma vaga para a juventude no Colegiado do  
67 Fórum Nacional de Comitês de Bacias Hidrográficas, com o objetivo de acompanharem as  
68 reuniões e realizarem, concomitantemente ao ENCOB 2016, o Fórum da Juventude. Ela  
69 gostaria de participar representando o CBH-MPS. Ficou definido que ela enviará um e-mail,  
70 que conterà o calendário das reuniões, solicitando indicação para representar o Comitê no  
71 Fórum Nacional de Comitês/Fórum da Juventude. A solicitação será encaminhada ao Diretório  
72 na reunião do dia 10/12/2015. A Sra. Daniela Vasconcelos fez um relato sobre a sua

73 participação no XXI Simpósio Brasileiro de Recursos Hídricos-SBRH. Ficou de enviar os  
74 documentos por nuvem para a Sra. Roberta Abreu disponibilizar a todos. Foi solicitado por  
75 todos os membros que o Boletim Informativo do Comitê contenha mais informações dos  
76 projetos desenvolvidos pelo CBH-MPS. Sr. Paulo Lopes (FIRJAN) informou a todos que há um  
77 boletim semanal na FIRJAN onde ele pode sugerir melhorias na gestão dos recursos hídricos.  
78 Solicitou que seja elaborado pequeno relato sobre a situação dos valores em discussão a  
79 respeito da transposição do Rio Paraíba do Sul para o Rio Guandu para que ele solicite que  
80 haja maior investimento e maior atenção para a área produtora de água (Região do Médio  
81 Paraíba do Sul). Os membros vão ler o PARECER CBH-MPS-CT 01/15 para melhorias e  
82 elaboração do relato na próxima reunião. **6. Encerramento.** Nada mais havendo a tratar, a  
83 Coordenadora da Câmara Técnica encerrou a reunião, tendo a presente Ata sido lavrada por  
84 mim, Roberta Abreu, Coordenadora de Núcleo Interina - AGEVAP UD1 e, depois de aprovada,  
85 foi assinada pela Coordenadora da Câmara Técnica de Instrumentos de Gestão e Legal do  
86 CBH-MPS Sra. Daniele Gonçalves Nunes.

87  
88  
89 **Encaminhamentos:** 1- Enviar aos membros a Minuta de Resolução consolidada após a  
90 reunião. 2- Enviar as Resoluções de diária, reembolso e ajuda de custo para análise dos  
91 membros. 3- Enviar os documentos do XXI Simpósio Brasileiro de Recursos Hídricos para os  
92 membros após envio pela Daniela. 4- Enviar o PARECER CBH-MPS-CT 01/15 aos membros  
93 da CT.

94  
95 Volta Redonda, 03 de dezembro de 2015.

96  
97  
98   
99 **Daniele G. Nunes**  
100 Coordenadora

101  
102  
103 **Lista de Presença:**

104  
105 **Membros representantes do Poder Público:** Ana Raquel da Cunha Ferreira (P. M. Barra do  
106 Pirai), Daniela V. Vasconcelos (P.M. Volta Redonda).

107 **Membros representantes da Sociedade Civil:** Daniele G. Nunes (IFRJ), Markus S. W.  
108 Budzynkz (ADEFIMPA), Maria do Carmo Silva (NVNV).

l09 **Membros representantes dos usuários:** Antônio Carlos Simões (CSN), Paulo Roberto  
l10 Campos Lopes (FIRJAN), José Arruda da Silva (CEDAE).

l11 **Ausência Justificadas por telefone/e-mail: Convidados:** Felipe Goulart Fonseca (P. M.  
l12 Barra Mansa).

l13