

1 ATA DA 35ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DE INSTRUMENTOS DE GESTÃO E LEGAL
2 DO COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO MÉDIO PARAÍBA DO SUL – CBH-MPS DO ANO
3 DE DOIS MIL E QUINZE, realizada no realizada no dia 12 de maio de 2016 (quinta-feira) com
4 início às 14:00h e término previsto para as 18:00h, na Federação das Indústrias do Estado do
5 Rio de Janeiro – FIRJAN, situada à rua 156, nº 220, Laranjal – Volta Redonda/RJ com a
6 presença de 5 (cinco) membros da Câmara Técnica de Instrumentos de Gestão e Legal do
7 CBH-MPS (conforme relação de presença no final desta ata), e a reunião contou com a
8 seguinte ordem do dia **1. Abertura; 2. Aprovação da Ata da 4ª Reunião Extraordinária da**
9 **Câmara Técnica; 3. Conteúdo Programático para o Curso de Comunicação; 4. Conteúdo**
10 **para Painel do Projeto Cílios do Paraíba; 5. Resolução que aprova procedimentos para**
11 **Reunião Conjunta; 6. Situação atual dos Recursos Financeiros do CBH-MPS; 7.**
12 **Assuntos Gerais; 8-Encerramento. Item 1. Abertura;** A reunião se iniciou às 14:30h em
13 segunda convocação pela Coordenadora Daniele G. Nunes (IFRJ) **Item 2. Aprovação da Ata**
14 **da 4ª Reunião Extraordinária da Câmara Técnica;** A ata foi projetada no telão e aprovada
15 sem objeções. **Item 3. Conteúdo Programático para o Curso de Comunicação;** A Sra.
16 Daniele apresentou as sugestões que ela recebeu após consultar um profissional da área de
17 marketing de sua instituição. A Sra. Roberta Abreu (AGEVAP) leu a memória da reunião que
18 definiu o tema de comunicação para o segundo curso que foi anteriormente enviada a todos. A
19 Sra. Daniele sugeriu dividir em dois cursos, porém após discussões foi definido manter
20 somente um. Então a coordenadora sugeriu reduzir o número de horas pra 20, a Sra. Lívia
21 Costa (P. M. Barra Mansa) sugeriu incluir facilitação gráfica no conteúdo programático. A Sra.
22 Roberta foi montando o conteúdo numa planilha que ficou sendo oficial após a conclusão. O
23 Conteúdo deverá ser enviado para a sede da AGEVAP para elaboração do Termo de
24 Referência. **Item 4. Conteúdo para Painel do Projeto Cílios do Paraíba;** O Sr. Leonardo
25 Guedes (AGEVAP) apresentou um resumo do projeto e solicitou sugestões e uma das que
26 foram feitas foi se criar um personagem temático para o painel e assim ficou definido. E os
27 membros ficaram de reler o documento e farão mais contribuições. A Sra. Daniele ficou de
28 consultar uma pessoa que pudesse criar este personagem e ter o nome divulgado no painel
29 como autor. **Item 5. Resolução que aprova procedimentos para Reunião Conjunta;** A
30 resolução foi apresentada e, após pequenas alterações foi aprovada para ser encaminhada ao
31 Diretório. **Item 6. Situação atual dos Recursos Financeiros do CBH-MPS;** A vice-presidente
32 do CBH-MPS, Sra. Vera Lúcia Teixeira apresentou as contas feitas na reunião com a AGEVAP
33 a respeito do remanejamento de recursos que foi necessário realizar para que se continue
34 mantendo o funcionamento das secretaria executiva dos comitês fluminenses, onde a ideia é
35 utilizar o recurso de projetos e ações que ainda não foram iniciadas até que haja o repasse de
36 recursos do Estado para a operacionalização da secretaria e então se dará continuidade aos

37 mesmos. Ela disse também que será feita uma Resolução do Conselho Estadual de Recursos
38 Hídricos (CERHI-RJ). E assim que o CERHI autorizar esse remanejamento será inserido como
39 pauta na reunião no dia 24 de maio. **Item 7. Assuntos Gerais;** Foi alterada a data da próxima
40 reunião, que seria dia 14/07. A reunião será dia 13 de julho de 2016, conjunta com o Diretório,
41 para discussões a respeito da atualização do PAP. A Sra. Roberta Abreu (AGEVAP) pediu para
42 apresentar a minuta de resolução de diária e projetou para os presentes. Ela explicou a
43 intenção de colocar as resoluções de diária, reembolso e ajuda de custo em uma só resolução
44 e procedeu a leitura da mesma, com as alterações realizadas até o momento, não havendo
45 nenhum comentário pelos membros presentes. A minuta de resolução ainda poderá sofrer
46 alterações até a reunião Plenária de agosto. A Sra. Vera informou que o CEIVAP aprovou os
47 valores de repasse tão discutidos e sugeridos pela Comissão que tratava do assunto. Ela disse
48 que acha que se deve sugerir pressionar para que o depósito do repasse seja feito em juízo e
49 incentivou as prefeituras a pressionarem. **Item 8-Encerramento:** Nada mais havendo a tratar,
50 a Coordenadora da Câmara Técnica encerrou a reunião, tendo a presente Ata sido lavrada por
51 mim, Paulo Eugenio Barros, Assistente - AGEVAP UD1 e, depois de aprovada, foi assinada
52 pela Coordenadora da Câmara Técnica de Instrumentos de Gestão e Legal do CBH-MPS Sra.
53 Daniele Gonçalves Nunes.

54
55
56 **Encaminhamentos:** 1- Entrar em contato com Sr. Ricardo Ballarini para a cobertura de mídia
57 do Abraço ao Rio Paraíba do Sul. 2- Marcar próxima Reunião Conjunta para 13 de julho de
58 2016.

59
60 Volta Redonda, 12 de maio de 2016.

61
62
63 
64 **Daniele G. Nunes**
65 Coordenadora

66
67
68 **Lista de Presença:**

69
70 **Membros representantes do Poder Público:** Ana Raquel da Cunha Ferreira (P. M. Barra do
71 Piraí), Daniela V. Vasconcelos (P.M. Volta Redonda), Lívia Silva Costa (P. M. Barra Mansa).

72 **Membros representantes da Sociedade Civil:** Daniele G. Nunes (IFRJ), Maria do Carmo
73 Silva (NVNV).

74 **Membros representantes dos usuários:**

75 **Ausência Justificadas por telefone/e-mail:** Markus S. W. Budzynkz (ADEFIMPA), Antônio
76 Carlos S. S. Filho (CSN), Paulo Campos (FIRJAN)

77 **Convidados:** Vera Lúcia Teixeira (APEDEMA)

78